

Zarządzenie nr 4
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29.05.2000 r.

w sprawie zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą roboczą i obuwem roboczym oraz zasad przydziału środków higieny osobistej.

Na podstawie przepisów Działu X Kodeksu Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94), w uzgodnieniu z działającymi w Uniwersytecie związkami zawodowymi, wprowadza się następujące zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą roboczą i obuwem roboczym w Uniwersytecie w Białymstoku :

§ 1

Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przydzielane są zgodnie z „Tabelą norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Uniwersytetu w Białymstoku”, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Dopuszcza się używanie przez pracowników za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy w zamian za wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego. Zgoda pracownika na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego winna być potwierdzona jego własnoręcznym podpisem na stosownym oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Załącznik nr 1 określa, na których stanowiskach pracy oraz za jakie rodzaje odzieży i obuwia roboczego pracownikowi może być wypłacony ekwiwalent.
2. Uniwersytet w Białymstoku zapewnia nieodpłatne dostarczenie odzieży i obuwia roboczego pracownikom w przypadku gdy Załącznik nr 1 określa, iż na danym stanowisku za wskazany rodzaj odzieży i obuwia roboczego nie może być wypłacony ekwiwalent oraz w przypadku gdy pracownik nie wyraża zgody na używanie własnej odzieży.

§ 3

1. Pracownik podejmujący pracę w Uniwersytecie w Białymstoku na stanowisku wymienionym w Załączniku nr 1 nabywa prawa do przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego lub ekwiwalentu za odzież i obuwie robocze z dniem przystąpienia do pracy.
2. Każdy następny przydział środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego lub ekwiwalentu następuje po upływie obowiązującego okresu użytkowania.

§ 4

Przyjmuje się, że środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze po upływie obowiązującego okresu użytkowania są całkowicie zużyte i stają się własnością pracownika (nieodpłatnie).

§ 5

1. W przypadku rozwiązania umowy o pracę pracownik zobowiązany jest zwrócić przyznane mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze lub uiścić, na podstawie wystawionej noty księgowej, kwotę równą ich niezamortyzowanej wartości lub nie wykorzystanego ekwiwalentu. Po uregulowaniu należności stają się one własnością pracownika.
2. Przy wyliczaniu niezamortyzowanej wartości środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego bierze się za podstawę ich wartość w dniu wydania lub przyznania ekwiwalentu i pomniejsza o stopień zużycia liczony w miesięcznych okresach użytkowania. Niezależnie od tego, w którym dniu miesiąca wydano środki, odzież i obuwie lub przysługiwał ekwiwalent albo rozwiązano umowę o pracę - miesiące te zalicza się jako pełne miesiące ich używania.
3. Przepisów ust.1 i 2 nie stosuje się w przypadku:
 - gdy środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przed rozwiązaniem umowy o pracę były używane przez okres przekraczający 75% okresu użytkowania określonego w Załączniku nr 1,
 - gdy umowa o pracę została rozwiązana ze względu na przejście pracownika na emeryturę lub rentę,
 - śmierci pracownika.

§ 6

1. Dopuszczalne jest pranie odzieży roboczej przez pracownika, za jego zgodą, w zamian za wypłacanie ekwiwalentu pieniężnego rekompensującego poniesione przez pracownika koszty. Zgoda pracownika winna być potwierdzona jego własnoręcznym podpisem na stosownym oświadczeniu którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
2. Niedopuszczalne jest powierzenie pracownikowi prania odzieży roboczej, która w procesie pracy uległa skażeniu środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie skażonymi.
3. Ekwiwalent pieniężny za pranie przez pracownika odzieży roboczej wypłacany jest w okresach półrocznych.

§ 7

1. Wysokości ekwiwalentu pieniężnego za poszczególne rodzaje odzieży i obuwia roboczego oraz ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej - będą ustalane z uwzględnieniem aktualnych cen i kosztów jeden raz w roku kalendarzowym.
2. Listy pracowników, którym przysługuje ekwiwalent za nie pobraną odzież roboczą i obuwie robocze sporządza Sekcja do spraw bhp i ppoż na koniec każdego kwartału.
3. Listy pracowników, którym przysługuje ekwiwalent za pranie odzieży roboczej sporządza Sekcja do spraw bhp i ppoż na koniec każdego półrocza.

4. Wzór list pracowników, którym przysługują oba rodzaje ekwiwalentów stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
5. Sekcja do spraw bhp i ppoż prowadzi i przechowuje całość dokumentacji związanej z gospodarką środkami ochrony indywidualnej, odzieżą roboczą i obuwiem roboczym oraz środkami higieny osobistej.

§ 8

Środki ochrony indywidualnej, odzież robocza i obuwie robocze na wniosek Sekcji do spraw bhp i ppoż zakupywane są przez Dział Administracyjno - Gospodarczy w Hurtowniach odzieży roboczej i przechowywane są w Magazynie Głównym Uniwersytetu w Białymstoku. Przedmioty te wydawane są z magazynu po akceptacji Inspektora BHP.

§ 9

1. Odzież i obuwie robocze muszą spełniać wymagania określone w Polskich Normach.
2. Środki ochrony indywidualnej muszą posiadać stosowne certyfikaty na znak bezpieczeństwa i być oznaczone tym znakiem oraz muszą posiadać deklarację zgodności tych wyrobów z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania a także wymaganiami określonymi właściwymi przepisami. Deklarację powyższą obowiązany jest wydać producent, importer, dystrybutor lub inny dostawca środków ochrony indywidualnej.

§ 10

Kierownicy jednostek organizacyjnych Uniwersytetu w Białymstoku i kierownicy jednostek Administracji Centralnej zobowiązani są do niedopuszczenia pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych na danym stanowisku pracy.

§ 11

1. Administratorzy obiektów sporządzają w drugim miesiącu każdego kwartału zapotrzebowania kwartalne na środki higieny osobistej z wyszczególnieniem pracowników i asortymentu należnych środków. Zapotrzebowanie przekazywane jest do akceptacji Sekcji do spraw bhp i ppoż. Zakupów dokonuje Dział Administracyjno - Gospodarczy.
2. Zakupione środki higieny osobistej przechowywane są w Magazynie Głównym Uniwersytetu w Białymstoku skąd pobierają je administratorzy po wcześniejszym sporządzeniu i okazaniu dowodu RW. Administratorzy obiektów wydają środki higieny osobistej poszczególnym pracownikom w ilości określonej w Tabeli norm przydziału środków higieny osobistej, która stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

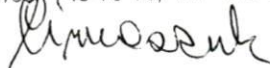
§ 12

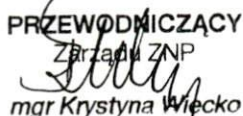
Nadzór nad realizacją Zarządzenia sprawuje Dyrektor Administracyjny.

§ 13

Traci moc Zarządzenie nr 2 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25.02.1999 r.
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.06. 2000 r.

Niezależny Samorządny Związek Zawodowy
"SOLIDARNOŚĆ"
Region Podlaski-Kom. Zakł. nr 4
UNIwersytet w BIAŁYMSTOKU
15-097 Białystok, ul. M.C. Skłodowskiej 14 p.709
tel. /85/ 745-70-18, NIP 542-24-83-176



PRZEWODNICZĄCY
Zarządu ZNP

mgr Krystyna Wiecko

REKTOR
UNIwersytetu w BIAŁYMSTOKU

10.06.2000 r. Jajuróz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 4
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29.05.2000 r.

TABELA
norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia
robotniczego dla pracowników Uniwersytetu w Białymstoku

Poz.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R - odzież i obuwiu robocze O - ochronna indywidualna	xxx*	Przewidywany okres używalności (podano w miesiącach)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Archiwista, pracownik archiwum	R - fartuch z tkanin syntetycznych lub fartuch kretonowy O - kamizelka ciepłochronna	E M	36 48
2.	Bibliotekarz	R - fartuch z tkanin syntetycznych lub fartuch kretonowy R - trzewiki profilaktyczne tekstylne O - kamizelka ciepłochronna	E E M	18 18 dyż.
3.	Elektryk (konserwator)	R - czapka R - ubranie drelichowe R - koszula flanelowa R - trzewiki skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna O - rękawice dielektryczne O - kalosze dielektryczne	M M M M M M M	24 18 18 24 4 o. z. d. z. d. z.
4.	Goniec zewnętrzny	R - półbuty robocze skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna O - rękawice ocieplane ochronne	E M M	24 4 o. z. 3 o. z.
5.	Hydraulik (konserwator sieci wodno - kanalizacyjnej)	R - ubranie drelichowe robocze R - czapka R - trzewiki skórzano gumowe R - koszula flanelowa O - fartuch przedni wodoodporny O - rękawice robocze O - buty gumowe w/g potrzeb O - kurtka ciepłochronna O - płaszcz przeciwdeszczowy	M M M M M M M M M	18 24 18 18 d. z. d. z. 24 4 o. z. dyż.
6.	Inspektor nadzoru inwestorskiego	R - ubranie drelichowe lub fartuch R - trzewiki skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna O - kurtka przeciwdeszczowa Podgumowana	M E M M	24 24 4 o. z. 36

1.	2.	3.	4.	5.
7.	Kierowca samochodu osobowego, osobowo - dostawczego, mikrobusu	R - ubranie drelichowe lub kombinezon R - trzewiki skórzano gumowe R - czapka O - kurtka ciepłochronna O - rękawice drelichowe ochronne O - okulary przeciwsłoneczne	M E E M M M	24 24 24 4 o. z. d. z. 24
8.	Kierownik obiektu, administrator	R - fartuch roboczy O - płaszcz przeciwdeszczowy O - kamizelka ciepłochronna O - rękawice ochronne	E M M M	24 dyż. 4 o. z. d. z.
9.	Magazynier materiałów różnych	R - czapka lub chusta R - fartuch roboczy R - trzewiki skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna O - rękawice robocze	E M E M M	12 12 24 4 o. z. d. z.
10.	Nauczyciel w - f	R - dres R - podkoszulka R - spodenki gimnastyczne R - obuwie sportowe	E E E E	36 12 12 24
11.	Portier	R - fartuch roboczy R - buty profilaktyczne O - kamizelka ciepłochronna	E E M	24 24 3 o. z.
12.	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w laboratorium biologicznym	R - fartuch biały R - obuwie profilaktyczne tekstylne w/g potrzeb O - rękawice gumowe O - fartuch wodoodporny	M M M M	12 12 d. z. d. z.
13.	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze przy zwierzętach i gleboznawstwie	R - ubranie robocze lub kombinezon R - koszula flanelowa R - buty gumowe O - czapka O - kurtka ocieplana O - rękawice ochronne O - buty gumowe do pachwin *	M M M M M M M	12 12 24 3 o. z. 36 3 o. z. 24
14.	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w laboratorium chemii	R - fartuch ochronny R - obuwie profilaktyczne O - rękawice ochronne O - okulary ochronne O - fartuch kwasoochronny i ługoochronny	M M M M M	2 szt/12 24 d. z. d. z. d. z.

*) dla pracowników wykonujących pracę przy akwenach wodnych

1.	2.	3.	4.	5.
15.	Magazynier odczynników chemicznych	R – czapka R - ubranie robocze lub fartuch R - trzewiki skórzano gumowe O - fartuch kwasoochronny i ługoochronny O - okulary ochronne O - rękawice ochronne O - kamizelka ciepłochronna	M M M M M M M	24 12 24 d. z. d. z. d. z. 4 o. z.
16.	Pracownik wykonujący bezpośrednio prace badawcze i pomocnicze w laboratorium fizyki	R - fartuch biały O - okulary ochronne O - rękawice ochronne	M M M	18 d. z. d. z.
17.	Pracownik wykonujący prace badawcze i pomocnicze w laboratorium fizyki i izotopów	R - fartuch ochr. lub ubranie ochr. R - obuwiu profilaktyczne O - okulary ochronne O - kalosze dielektryczne O - fartuch ochronny ołowiowy O - fartuch wodoodporny O - rękawice ochronne O - rękawice lateksowe O - czapki jednorazowe	M M M M M M M M M	18 24 d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z.
18.	Pracownik zatrudniony w pracowni metod jądrowych ciała stałego	R - obuwiu ochronne R - fartuch bawełniany biały O - maski przeciwpyłowe O - rękawice lateksowe O - rękawice kwasoochronne i ługoochronne O - rękawice do ciekłego azotu O - rękawice robocze O - fartuch do ciekłego azotu O - fartuch kwasoochronny i ługoochronny O - okulary ochronne O - czapki lekarskie jednorazowe O - fartuchy jednorazowe O - jednorazowe ochraniacze na buty O - płaszcze przeciwdeszczowe jednorazowe	M M M M M M M M M M M M M M M	24 12 d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. d. z.
19.	Pracownik zatrudniony przy obróbce skrawaniem (tokarz, frezer)	R - ubranie robocze lub kombinezon R – czapka R - trzewiki skórzano gumowe R - koszula flanelowa O - okulary ochronne O - rękawice ochronne O - fartuch brezentowy	M M M M M M M	12 24 24 18 d. z. d. z. d. z.
20.	Pracownik inwentaryzacji	R - fartuch roboczy O - kurtka ciepłochronna	E M	12 4 o. z.

*) Zaznaczone środki ochrony indywidualnej zostały przydzielone pracowni oraz będą wydawane z magazynu według zapotrzebowania Kierownika Pracowni

1.	2.	3.	4.	5.
21.	Pracownik służby BHP i p. poż.	R - fartuch roboczy R - trzewiki skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna	E E M	24 36 4 o. z.
22.	Kierownik sekcji konserwacji	R - czapka R - fartuch roboczy R - trzewiki skórzano gumowe O - kurtka ciepłochronna O - rękawice ochronne	E E E M M	24 24 24 4 o. z. d. z.
23.	Pracownik porządkowo - gospodarczy (placowy) lub inny pracownik stale wykonujący prace porządkowo gospodarcze poza budynkiem	R - beret R - fartuch roboczy R - trzewiki skórzano gumowe O - rękawice ochronne O - kurtka ciepłochronna O - buty gumowe - filcowe O - kurtka przeciwdeszczowa O - czapka ocieplona	M M M M M M M M	24 12 24 d. z. 3 o. z. 3 o. z. 36. 3 o. z.
24.	Stolarz	R - ubranie drelichowe lub kombinezon R - czapka R - trzewiki skórzano gumowe R - koszula flanelowa O - okulary ochronne O - rękawice ochronne O - maska przeciwpyłowa O - ochronniki słuchu O - kurtka ciepłochronna	M M M M M M M M M	18 24 24 18 d. z. d. z. d. z. d. z. d. z. 4 o. z.
25.	Pracownik - konserwator na obiekcie	R - ubranie drelichowe robocze R - trzewiki skórzano gumowe O - rękawice ochronne O - kamizelka ciepłochronna	M M M M	18 24 d. z. 4 o. z.
26.	Szatniarz	R - fartuch roboczy R - obuwie profilaktyczne	E E	36 24
27.	Sprzątaczką	R - buty gumowe w/g potrzeb R - fartuch z tkanin syntetycznych R - trzewiki profilaktyczne tekstylne O - rękawice gumowe w/g potrzeb O - kamizelka ciepłochronna	M E E M M	36 18 12 d. z. 4 o. z.

Dla stanowisk pracy nie wymienionych w tabeli norm, zakres wyposażenia w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz okresy używalności ustala się jak dla podobnych stanowisk pracy wymienionych w niniejszej tabeli.

Oznaczenia:

o. z. - okres zimowy

d. z. - do zużycia

E - wypłacany ekwiwalent pieniężny za zgodą pracownika według oświadczenia

M - odzież robocza i ochronna oraz obuwie robocze wydawane z magazynu.

Niezależny Samorządny Związek Zawodowy
"PRZEWODNICZĄCY"
Region Białystok Zakł. nr 4
UNIWERSYTETU PRACY I ZAWODOWOŚCI
15-097 Białystok, ul. Sienkiewicza 14 p.709
tel. /85/ 745-70-10, fax 24-83-176

Li Moszalski

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu ZNP
Krzyszyna Wlecko
mgr Krystyna Wlecko

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 4
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29 .05.2000 r.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na używanie przeze mnie własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających odpowiednie wymagania określone w Polskich Normach, w zamian za wypłacenie mi ekwiwalentu pieniężnego za odzież i obuwie robocze przysługujące mi zgodnie z obowiązującą „Tabelą norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Uniwersytetu w Białymstoku”.

Białystok dnia

.....
(czytelny podpis pracownika)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 4
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29 .05.2000 r.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na pranie przeze mnie odzieży roboczej w zamian za wypłacanie mi w półrocznych okresach ekwiwalentu pieniężnego rekompensującego poniesione na ten cel koszty.

Białystok dnia

.....
(czytelny podpis pracownika)

Załącznik nr 5
do Zarządzenia nr 4
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29.05.2000 r.

Normy kwartalne przydziału środków higieny osobistej

L.p.	Stanowisko	Pasta bhp	Krem ochronny
1.	Pracownicy inżynieryjno-techniczni	100 g	
2.	Pracownicy zwierzętarni	100 g	100 g
3.	Porządkowa pomieszczeń		100 g
4.	Robotnik pracy ciężkiej	200 g	100 g
5.	Konserwator - rzemieślnik	200 g	100 g
6.	Kierowca	200 g	100 g

Niezależny Samorządny Związek Zawodowy
"SOLIDARNOŚĆ"
Region Podlaski-Kom. Zakł. nr 4
UNIwersytet w BIAŁYMSTOKU
15-097 Białystok, ul. M.C. Skłodowskiej 14 p.709
tel. /85/ 745-70-18, NIP 542-24-83-176

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu ZMP

mgr Krystyna Więcko