

**Zarządzenie nr 7**  
**Rektora Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 24.06.2003 r**

**w sprawie przekazywania do odzysku lub unieszkodliwienia niektórych odpadów**

Na podstawie art.49 ust. 2 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 65 poz. 385 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 7 oraz art.9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach ( Dz. U. nr 62 poz. 628) wprowadzam następujące zasady postępowania z niektórymi odpadami:

§ 1

Zaliczane do odpadów zużyte tonery, kartridże, taśmy (kasety do drukarek laserowych, kasety do kserokopiarek, głowice do drukarek atramentowych, taśmy do drukarek igłowych,) winny być we wszystkich jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu przechowywane i przekazywane do odzysku lub unieszkodliwienia.

§ 2

1. Dziekani wydziałów, Kierownicy jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, Dyrektor Administracyjny wyznaczają osoby, którym pracownicy jednostek będą przekazywali zużyte tonery, kartridże, taśmy.
2. Dział Administracyjno – Gospodarczy zapewni odbiór zużytych tonerów, kartridży, taśm i przekaze je do odzysku lub unieszkodliwienia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**REKTOR**  
**UNIwersYTETU w BIAŁYMSTOKU**  
  
**prof. dr hab. Marek Gębczyński**