

Zarządzenie nr 20
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 28.09.2004 r.

*w sprawie zmiany Regulaminu przyznawania pomocy materialnej
studentom Uniwersytetu w Białymstoku*

Na podstawie art. 152 h ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 65 poz. 385 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu w Białymstoku stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Traci moc Zarządzenie nr 9 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 7.07.1998 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów dziennych.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 r.

REKTOR
UNIwersytetu w Białymstoku

prof. dr hab. Marek Gębczyński

Załącznik
do Zarządzenia nr 20
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 28.09.2004 r.

**Regulamin
przyznawania pomocy materialnej
studentom Uniwersytetu w Białymstoku.**

§1

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
 - 3) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
 - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia w sporcie,
 - 5) zapomogi.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim oraz wyżywienie w stołówce studenckiej.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni małżonka i dziecka.

§2

1. Środki finansowe wydzielone w uczelni na pomoc materialną o której mowa §1 ust.1 pkt. 1,2 i 5 przyznawane są wydziałom proporcjonalnie do liczby studentów. Liczbę studentów określa się na podstawie aktualnego sprawozdania GUS S-10.
2. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki przechodzą na następny rok.

§3

Stypendia, o których mowa w §1 ust.1 pkt.1 i 2 studenci mogą otrzymać w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.

§4

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr, a stypendium za wyniki w nauce lub sporcie na rok akademicki z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.
2. Stypendia, o którym mowa w ust.1 wypłaca się co miesiąc, przy czym pierwsze stypendium w danym roku akademickim wypłacane jest nie później niż w miesiącu listopadzie z wyrównaniem.

§5

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia, o których mowa §1 ust.1 pkt.1, pkt.2 w zakresie stypendium za wyniki w sporcie oraz pkt.3 i 4, na jednym z kierunków według własnego wyboru, a stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia

po ukończeniu wyższych studiów zawodowych w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 2,5 roku.

3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium za wyniki w nauce lub sporcie nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, z wyłączeniem zwiększenia kwoty stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

§6

1. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce może być przyznane studentowi, szczególnie wyróżniającemu w nauce oraz posiadającemu osiągnięcia naukowe, a stypendium za wybitne osiągnięcia sportowe – studentowi, który osiągnął wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i zaliczył kolejny rok studiów.
2. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe (§1 ust.1 pkt.3 i 4) przyznaje właściwy minister na wniosek rady wydziału.
3. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania i wypłacania stypendiów ministra oraz wzór wniosku o przyznanie takiego stypendium określają odrębne przepisy

§7

Student może otrzymać stypendium za wyniki w sporcie, o którym mowa w §1 ust.1 pkt.2 albo stypendium za wybitne osiągnięcia sportowe, o którym mowa §1 ust.1 pkt.4 albo stypendium przyznawane na podstawie art. 22 ust.3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.)

§8

1. Stypendium socjalne, stypendium za wyniki w sporcie oraz zapomogi są przyznawane przez wydziałową komisję stypendialną na wniosek studenta. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wydziałową komisję stypendialną powołuje dziekan. Studenci stanowią większość składu komisji.
3. W skład wydziałowej komisji stypendialnej wchodzi:
 - 1) prodziekan wydziału ds. studenckich,
 - 2) przewodniczący wydziałowej rady samorządu studenckiego,
 - 3) dwóch przedstawicieli każdego z kierunków (wskazanych przez wydziałowy organ samorządu studenckiego),
 - 4) pracownik dziekanatu wydziału.
4. Decyzje wydane przez wydziałową komisję stypendialną podpisuje przewodniczący tej komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
5. Dziekanat przygotowuje listy stypendialne na podstawie oryginału protokołu wydziałowej komisji stypendialnej, protokół winien być opatrzony podpisami członków komisji.
6. Listę przyznanych świadczeń zatwierdza pod względem finansowym kwestor.
7. Informacja o przyznanych świadczeniach (forma, okres, wysokość) powinna być podana do wiadomości studentów w sposób zwyczajowo przyjęty na wydziale.
8. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej sprawuje dziekan.
9. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust.8 dziekan może uchylić decyzję komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.

§9

1. Od decyzji wydziałowej komisji stypendialnej przysługuje studentowi prawo odwołania do odwoławczej komisji stypendialnej, za pośrednictwem wydziałowej komisji stypendialnej – w terminie 14 dni od daty jej ogłoszenia.
2. Odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor.
3. W skład odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi:
 - 1) prorektor ds. dydaktycznych i studenckich,
 - 2) przewodniczący parlamentu studentów UwB,
 - 3) przewodniczący wydziałowych rad samorządów studentów,
 - 4) pracownik działu dydaktyki i spraw studenckich.
4. Decyzje wydawane przez odwoławczą komisję stypendialną podpisuje przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
5. Nadzór nad działalnością odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor.
6. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 6 rektor może uchylić decyzję odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy o szkolnictwie wyższym lub niniejszym regulaminem.
7. Do dyspozycji odwoławczej komisji stypendialnej tworzy się rezerwę w wysokości w wysokości 4% środków przyznanych poszczególnych wydziałom. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki rezerwowe przekazywane są na wydziały, zasilając pulę środków na rok następny.

§10

1. Wydziałowa komisja stypendialna i odwoławcza komisja stypendialna wybierają ze swego składu:
 - 1) przewodniczącego
 - 2) wiceprzewodniczącego
 - 3) sekretarza
2. Decyzje wydziałowej komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów.

§11

Do decyzji podjętych przez wydziałową komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżeniu decyzji do sądu administracyjnego.

§12

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie może być większa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.)
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1.
4. Kwota stypendium socjalnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Wysokość kwoty zwiększającej stypendium jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany, lekki)

5. W przypadku studentów studiów dziennych, stypendium socjalne może zostać zwiększone w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu:
 - 1) zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
 - 2) zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki w przypadkach, o których mowa w pkt. 1, niepracującego małżonka lub dziecka studenta.
 - 3) student ubiegający się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki, do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dołącza kserokopię umowy najmu lokalu oraz dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie. Powyższy wymóg stosuje się odpowiednio dla zwiększenia stypendium socjalnego w przypadku zakwaterowania małżonka i dzieci studenta.
6. Przedziały dochodu na jedną osobę w rodzinie oraz przyporządkowane im wysokości stawek stypendium socjalnego ustala corocznie rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

§13

1. Świadczenia, o których mowa §1 ust.1 pkt. 1 i 2 w zakresie stypendiów za wyniki w sporcie oraz pkt.5 przyznawane są na pisemny wniosek studenta, a stypendium za wyniki w nauce jest przyznawane bez konieczności składania wniosku przez studenta
2. W przypadku ubiegania się o stypendium za wyniki w nauce student zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie indeksu wraz z kartą egzaminacyjną w terminie określonym przez dziekana.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust.1 student zobowiązany jest dołączyć dokumenty uzasadniające przyznanie określonych form pomocy materialnej. Termin złożenia w dziekanacie stosownych dokumentów określa wydziałowa komisja stypendialna.
4. Jeżeli termin złożenia indeksu lub innych dokumentów nie zostanie dotrzymany, pomoc materialna może być przyznana od następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono dokumenty bez prawa do wyrównania świadczeń.

§14

1. Osoba ubiegająca się o stypendium socjalne lub zapomogę musi udokumentować trudną sytuację materialną lub losową oświadczeniami i zaświadczeniami o dochodach rodziny studenta oraz zaświadczeń o uczącym się rodzeństwie. Oświadczenia i zaświadczenia składa się bez wezwania.
2. W sytuacjach budzących wątpliwość co do wiarygodności przedstawionych dokumentów, o możliwości przyznawania stypendium socjalnego decyduje sytuacja materialna studenta znajdująca potwierdzenie w ocenie środowiska.
3. Dochód rodziny studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na podstawie zaświadczeń z urzędu skarbowego, potwierdzających dochód osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium socjalne, a także pisemne oświadczenie studenta o liczbie osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.
4. W przypadku potwierdzenia przez urząd skarbowy braku dochodu (z tytułu członkostwa w spółdzielni, wykonywania wolnego zawodu, działalności twórczej i artystycznej, działalności gospodarczej i współpracy przy prowadzeniu takiej działalności), przy ustalaniu prawa do świadczeń pomocy materialnej przyjmowane są dochody w wysokości nie niższej niż kwota, która została zadeklarowana do podstawy wymiaru składek na

- ubezpieczenia społeczne. Osobom nie podlegającym ubezpieczeniu dochody te będą ustalone w kwotach stanowiących najniższą podstawę wymiaru składek.
5. W uzasadnionych przypadkach, można żądać od studenta innych dokumentów lub oświadczeń określających sytuację materialną.
 6. Każda zmiana wysokości osiągniętego dochodu powinna być niezwłocznie zgłoszona przez studenta.
 7. Przy ocenie sytuacji materialnej studenta i rodziny studenckiej bierze się pod uwagę obowiązek alimentacyjny rodziców (opiekunów prawnych) wobec dzieci.
 8. Fakt samodzielnego zamieszkiwania małżeństwa studenckiego lub studenta poza domem rodzinnym nie zwalnia ich rodzin od obowiązku alimentowania w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania dochodowości tych studentów za zerową.
 9. W przypadku gdy o stypendium socjalne ubiega się jedno z małżonków należy uwzględnić dochody jego rodziców lub innych osób zobowiązanych do alimentacji.
 10. Stypendium socjalne nie przysługuje (z zastrzeżeniem ust. 11) studentowi, który:
 - 1) powtarza rok studiów,
 - 2) przebywa na urlopie.
 11. Studentowi powtarzającemu rok studiów lub przebywającemu na urlopie może być przyznane stypendium socjalne w przypadku, kiedy powtarzanie roku lub urlop jest spowodowany długotrwałą chorobą lub szczególnie trudną sytuacją losową. Decyzje w tej sprawie podejmuje wydziałowa komisja stypendialna.

§15

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym i zaliczył kolejny rok studiów.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1 student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. W przypadku wznowienia studiów, przeniesienia z innej uczelni lub kierunku studiów student może ubiegać się o przyznanie stypendium naukowego po zaliczeniu roku studiów w Uniwersytecie.
4. Przyznanie stypendium ministra, o którym mowa § 6 ust. 1 regulaminu, wyklucza otrzymywanie stypendium za wyniki w nauce, o którym mowa w ust. 1
5. Student przebywający na urlopie nie traci prawa do stypendium za wyniki w nauce.
6. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) powtarza rok lub semestr,
 - 2) otrzymał wpis warunkowy na dany rok.
7. Na ostatnim roku studiów, stypendium za wyniki w nauce wypłaca się za okres na który zostało przyznane, niezależnie od daty faktycznego ukończenia studiów.

§16

1. Rada wydziału ustala:
 - 1) dla każdego kierunku i roku studiów - wykaz przedmiotów, z których liczona jest średnia ocen do stypendium za wyniki w nauce,
 - 2) minimalną wysokość średniej kwalifikującej do uzyskania stypendium za wyniki w nauce,
 - 3) wysokość średnich, stanowiących przedziały różnicujące wysokość stypendiów.
2. Rada wydziału podaje ustalenia, o których mowa w ust. 1 do wiadomości studentom do 31 października każdego roku akademickiego.
3. W średniej ocen nie uwzględnia się ocen z przedmiotów:
 - 1) nie ujętych w kierunkowym bądź indywidualnym planie studiów,

- 209
- 2) kształcenia pedagogicznego realizowanego w ramach Centrum Edukacji Nauczycieli,
 - 3) przysposobienia obronnego.
 4. Średnią ocen do celów stypendialnych wylicza pracownik dziekanatu.

§17

1. Student, który uzyskał wysokie wyniki sportowe może ubiegać się o przyznanie stypendium, o którym mowa w §15 ust. 1.
2. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student składa we właściwym dziekanacie w określonym przez wydziałową komisję stypendialną terminie.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium student zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające osiągnięcie wysokich wyników sportowych i opinię kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.

§18

1. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Ogólną liczbę miejsc przewidzianą do zasiedlenia od 1 października, przydziela wydziałom prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w porozumieniu z uczelnianą radą samorządu studenckiego.
3. Kandydatom przyjętym na I rok studiów w drodze rekrutacji, miejsca w domach studenta przydziela prodziekan ds. studenckich w ramach przewidzianej na ten cel rezerwy.
4. Studentom wydziału (lata II-V) miejsca w domach studenta przydziela wydziałowa komisja stypendialna.
5. Każdemu studentowi przysługuje prawo pisemnego odwołania od decyzji wydziałowej komisji stypendialnej do odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 7 dni od ogłoszenia decyzji. Do odwołania powinno być dołączone podanie, które zostało rozpatrzone negatywnie.
6. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich dysponuje uczelnianą rezerwą miejsc stanowiącą 5% ogólnej puli miejsc w domach studenckich.

§19

Studenci studiów dziennych, będący w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, ustalonej na podstawie dostarczonych dokumentów, o których mowa w § 14 mogą ubiegać się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu dopłaty do zakwaterowania w domu studenckim.

§20

1. Wysokość opłaty wnoszonej przez studenta za miejsce w domu studenckim ustala dla poszczególnych domów prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
2. Student, któremu z powodu braku miejsc nie przyznano miejsca w domu studenckim, może ubiegać się o dopłatę do zakwaterowania w obiektach innych niż domy studenta. Dopłata przyznana na ten cel nie może być wyższa niż dopłata do zakwaterowania w domu studenckim, liczona według średniego kosztu utrzymania jednego miejsca w domach studenckich prowadzonych przez uczelnię.

§21

1. Pierwszeństwo w korzystaniu z wyżywienia w stołówce studenckiej przysługuje studentowi, o którym mowa w §18 ust.1.
2. Student będący w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o dopłatę do posiłków w stołówce studenckiej.

§22

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej spowodowanej:
 - 1) śmiercią członka najbliższej rodziny,
 - 2) urodzeniem dziecka,
 - 3) chorobą lub nieszczęśliwym wypadkiem studenta, jego dziecka lub członka najbliższej rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 4) innego zdarzenia losowego powodującego znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
2. Zapomogę przyznaje wydziałowa komisja stypendialna na podstawie udokumentowanego wniosku studenta.
3. Pomoc, o której mowa w ust.1 może być przyznawana w formie pieniężnej lub rzeczowej.
4. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
5. Maksymalna wysokość zapomogi nie może przekraczać jednorazowo 80% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§23

Prawo do otrzymania świadczenia z funduszu pomocy materialnej ustaje w przypadku:

- 1) skreślenia z listy studentów,
- 2) zawieszenia w prawach studenta w wyniku prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej dla studentów,
- 3) istotnej zmiany warunków na podstawie, których przyznano studentowi pomoc materialną.

§24

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 roku.

PRZEWODNICZĄCY
PARLAMENTU STUDENTÓW
 Uniwersytetu w Białymstoku
Wojciech Kopciewski
 Wojciech Kopciewski

REKTOR
 UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU

 prof. dr hab. Marek Gębczyński

Załącznik Nr 1
do Regulaminu
przyznawania pomocy materialnej
studentom Uniwersytetu w Białymstoku
wprowadzonego
Zarządzeniem nr 20
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 28.09.2004 r.

(wzór)

Białystok, dnia

Do Wydziałowej Komisji Stypendialnej

Wydziału.....

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO

oraz

Zwiększenie stypendium z tytułu (właściwe zaznaczyć)

niepełnosprawności zakwaterowania studenta zakwaterowania małżonka zakwaterowania dzieci studenta

1. Imię i nazwisko

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Rok i kierunek studiów\semestr\numer albumu

.....

4. Informacja o dochodach studenta i jego rodziny

Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	Źródło dochodu (miejsce zatrudnienia)
1
2
3
4
5
6
7

5. Oświadczam, że nie pobieram stypendium socjalnego na innym kierunku studiów Uniwersytetu w Białymstoku.
6. Oświadczam, że podane przeze mnie informacje i załączone dokumenty są prawdziwe oraz, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej z art. 415 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) za szkodę wyrządzoną niezgodnym z prawdą oświadczeniem.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby Wydziałowej Komisji Stypendialnej Uniwersytetu w Białymstoku

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

W załączeniu (właściwe zaznaczyć):

zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodach studenta i wszystkich pełnoletnich członków rodziny za ubiegły rok podatkowy	
zaświadczenie o wysokości stałych dochodów studenta (alimenty, renta itp.)	
zaświadczenie z urzędu gminy o dochodach rolniczych (w przypadku rolników)	
aktualne zaświadczenie z urzędu pracy o wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub jego braku	
oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym	
w przypadku osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym - oświadczenie o uzyskanym dochodzie (druk do pobrania w dziekanacie)	
orzeczenie o stopniu niepełnosprawności	