

Zarządzenie nr 11
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 13.07.2009 r.

***w sprawie kosztów finansowych postępowań o nadanie tytułu naukowego
oraz stopni naukowych***

Na podstawie art. 94 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), § 7 pkt. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych (Dz. U. Nr 246 poz. 1796), § 12 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie warunków wynagradzania za prace i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. Nr 251 poz. 1852 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 Ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65 poz. 595 z późn. zm.), § 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 3 października 2003 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim lub habilitacyjnym, a także w postępowaniu o nadanie tytułu naukowego (Dz. U. Nr 178 poz. 1741), ustala się w Uniwersytecie w Białymstoku następujące zasady rozliczania kosztów finansowych postępowania o nadanie tytułu naukowego oraz przeprowadzenie przewodu doktorskiego i habilitacyjnego:

§ 1

Koszty finansowe związane z postępowaniem o nadanie tytułu naukowego, przeprowadzeniem przewodu doktorskiego i habilitacyjnego pracownika Uniwersytetu w Białymstoku pokrywa jednostka organizacyjna Uniwersytetu zatrudniająca kandydata do tytułu lub stopnia naukowego.

§ 2

1. Koszty finansowe związane z postępowaniem o nadanie tytułu naukowego, przeprowadzeniem przewodu doktorskiego i habilitacyjnego kandydata do tytułu lub stopnia naukowego niebędącego pracownikiem Uniwersytetu w Białymstoku, wraz z kosztami pośrednimi w wysokości 10% poniesionych wydatków, pokrywa jednostka zatrudniająca kandydata, z zastrzeżeniem ust. 2
2. W wyjątkowych przypadkach Rektor, na wniosek Dziekana, może zwolnić jednostkę zatrudniająca kandydata z obowiązku ponoszenia kosztów pośrednich.
3. Szczegółowe warunki płatności oraz uprawnienia i obowiązki jednostki zatrudniającej kandydata do tytułu lub stopnia naukowego niebędącego pracownikiem Uniwersytetu – pokrywającej koszty postępowania, określa umowa zawarta pomiędzy tą jednostką a Uniwersytetem w Białymstoku. Wzór umowy stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Ustalone wyżej zasady nie dotyczą postępowań o tytuł naukowy oraz przewodów doktorskich i habilitacyjnych wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia.

§ 4

1. Traci moc Zarządzenie nr 9 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30.05.2007 r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU

prof. dr hab. Jerzy Nikitorowicz

Załącznik do Zarządzenia nr 11
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 13.07.2009 r.

wzór
UMOWA

**zawarta w dniu pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku
reprezentowanym przez:**

Dziekana Wydziału

a

.....

/nazwa i adres jednostki pokrywającej koszty/

reprezentowanym przez:

1.

2.

§ 1

Uniwersytet w Białymstoku Wydział

/nazwa, adres/

zobowiązuje się do przeprowadzenia przewodu/postępowania

.....

/wpisać odpowiednio: doktorskiego, habilitacyjnego, o nadanie tytułu naukowego/

Pana/i

§ 2

1zobowiązuje się do pokrycia wydatków związanych
/nazwa jednostki pokrywającej koszty/

z przeprowadzeniem przewodu/postępowania Pana/i

i kosztów pośrednich w wysokości 10% poniesionych wydatków.

2. Zaliczkę w wysokości słownie

.....zobowiązuje się wpłacić

/nazwa jednostki pokrywającej koszty/

do dnia.....

- 3. Żądanie zapłaty pozostałej części kosztów może następować częściowo - w terminie 14 dni od daty poniesienia kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu/postępowania, lub całościowo przed jego zakończeniem. Pokrywający koszty przewodu/postępowania zobowiązany jest do opłacenia faktury w terminie 14 dni od daty otrzymania, na konto: KB SA I Oddział Białystok 11 1500 10831210800551120000.
- 4. Wpłacone na konto Uniwersytetu środki finansowe nie podlegają zwrotowi w przypadku, gdy prowadzony przewód/postępowanie nie zostanie zakończone nadaniem stopnia/tytułu naukowego.

§ 3

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 4

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Uniwersytet w Białymstoku, trzeci jednostka pokrywająca koszty przewodu/postępowania.

*Jednostka pokrywająca
koszty przewodu/postępowania*

*Jednostka przeprowadzająca
przewód/postępowanie*

.....

.....

1.

1.

2.