

Komunikat nr 9
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 28 września 2012 r.

zmieniający

Komunikat nr 7 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 września 2012 r.
w sprawie określenia zakresu działania Rektora i Prorektorów Uniwersytetu w Białymstoku

W Komunikacie nr 7 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 września 2012 r. w sprawie określenia zakresu działania Rektora i Prorektorów Uniwersytetu w Białymstoku wprowadza się następujące zmiany:

1. w zakresie działania Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą:
 - 1) tiret szósty - skreśla się,
 - 2) tiret czternasty - skreśla się słowa „Wydawnictwo Uniwersytetu”.

2. w zakresie działania Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uniwersytetu:
 - 1) dodaje się tiret szósty w następującym brzmieniu:
„- sprawy związane z działalnością wydawniczą Uniwersytetu,”
 - 2) tiret czternasty - po słowach „nadzór nad działalnością” dodaje się słowa „Wydawnictwa Uniwersytetu”.

Tekst jednolity Komunikatu nr 7 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 września 2012 r. w sprawie określenia zakresu działania Rektora i Prorektorów Uniwersytetu w Białymstoku stanowi Załącznik do niniejszego Komunikatu.


REKTOR
UNIWERSYTETU w BIAŁYMSTOKU
Prof. dr hab. Leonard Etel

Komunikat nr 7
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2012 r.

w sprawie określenia zakresu działania Rektora i Prorektorów
Uniwersytetu w Białymstoku

Na podstawie § 31 ust. 2 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku określam następujące zakresy działania Rektora i Prorektorów Uniwersytetu w Białymstoku w okresie od 1.09.2012 r. do 31.08.2016 r.

Prof. dr hab. Leonard Etel – Rektor Uniwersytetu w Białymstoku

Do zakresu działania Rektora Uniwersytetu w Białymstoku należy w szczególności:

- reprezentowanie Uniwersytetu wobec władz państwowych, samorządowych, regionalnych, innych instytucji i Uczelni w ramach KRASP, KRUP, Środowiskowego Kolegium Rektorów itp.,
- zwoływanie i określanie porządku posiedzeń Senatu,
- sprawy rozwoju Uniwersytetu,
- polityka kadrowa i płacowa,
- polityka promocji i informacji Uniwersytetu,
- wewnętrzne regulacje prawne,
- kontrola wewnętrzna, audyt,
- nadzór nad działalnością: Centrum Edukacji Nauczycieli, Katedry Teologii Katolickiej, Katedry Teologii Prawosławnej, Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, Archiwum Uniwersytetu.

Rektorowi Uniwersytetu w Białymstoku podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracji centralnej: Dział Rektorski, Dział Spraw Osobowych, Zespół Radców Prawnych, Samodzielne Stanowisko ds. Audytu i Kontroli Wewnętrznej.

Dr hab. Robert W. Ciborowski, prof. UwB - Prorektor ds. Ekonomicznych

Do zakresu działania Prorektora ds. Ekonomicznych należy w szczególności:

- polityka finansowa, budżet Uniwersytetu,
- realizacja przyjętej polityki płacowej,
- nadzór nad realizacją przyjętej przez Senat polityki budowy kampusu,
- nadzór nad realizacją polityki inwestycyjnej Uniwersytetu,
- inicjowanie działań związanych z pozyskiwaniem środków z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej i z innych źródeł,
- nadzór nad realizacją projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
- nadzór nad działalnością Wschodniego Ośrodka Transferu Technologii,
- nadzór nad mieniem Uczelni,
- inicjowanie kontaktów i współpracy z władzami rządowymi i samorządowymi, instytucjami, przedsiębiorcami, biznesem, bankami itp.,
- reprezentowanie Uniwersytetu w mieście i regionie m.in. poprzez udział w pracach ciał doradczych,
- wykonywanie innych zadań określonych przez Rektora Uniwersytetu.

Prorektorowi ds. Ekonomicznych i Kontaktów z Regionem podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracji centralnej: Dział Zarządzania Projektami oraz w zakresie powierzonych zadań Dział Finansowy, Dział Kosztów i Przychodów, Dział Inwestycji i Remontów, Dział Płac, Samodzielna Sekcja Podatków i Ubezpieczeń Społecznych oraz Samodzielne Stanowisko ds. Analiz Ekonomiczno-Finansowych.

Dr hab. Beata I. Godlewska-Żyłkiewicz, prof. UwB - Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

Do zakresu działania Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą należy w szczególności:

- nadzór nad realizacją przyjętych kierunków działalności naukowej i badawczej Uczelni,
- sprawy rozwoju kadry naukowej, opiniowanie staży, urlopów i stypendiów naukowych, nagród Ministra,
- sprawy związane z organizacją konferencji, sympozjów i spotkań naukowych,
- sprawy związane z publikacjami naukowymi pracowników Uczelni,
- sprawy związane z czasopismami Uniwersytetu,
- inicjowanie i koordynacja uczestnictwa (udziału) w programach międzynarodowych, konkursach o środki na badania naukowe i aparaturę naukowo-badawczą, wymianie międzynarodowej pracowników i studentów, inicjowanie i wdrażanie umów o współpracy,
- nadzór nad prowadzeniem działalności statutowej, opiniowanie wniosków o przyznanie środków finansowych na działalność statutową,
- nadzór nad realizacją projektów badawczych realizowanych ze środków NCN, NCBiR, MNiSW, Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, środków unijnych i innych,
- nadzór nad inwestycjami w zakresie aparatury naukowej,
- inicjowanie zawierania z podmiotami gospodarczymi umów na prowadzenie badań i nadzór nad tymi badaniami,
- wynalazczość, ochrona patentowa, wdrożenia,
- uczestniczenie w pracach Uniwersyteckiej Komisji Nauki,
- nadzór nad działalnością Biblioteki Uniwersyteckiej, Uniwersyteckiego Muzeum Przyrodniczego,
- wykonywanie innych zadań określonych przez Rektora Uniwersytetu.

Prorektorowi ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracji centralnej: Dział Badań, Dział Programów Międzynarodowych i Współpracy z Zagranicą.

Dr hab. Dariusz R. Kijowski, prof. UwB - Prorektor ds. Organizacji i Rozwoju Uniwersytetu

Do zakresu działania Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uniwersytetu należy w szczególności:

- koordynacja prac związanych z wdrażaniem strategii rozwoju Uniwersytetu,
- inicjowanie działań w zakresie usprawnienia funkcjonowania Uczelni i organizacji pracy i nadzorowanie tych działań,
- udział w działaniach związanych z oceną jakości kształcenia, oceną parametryczną, oceną instytucjonalną i programową jednostek,
- nadzór nad realizacją zamówień publicznych,
- koordynacja prac związanych z informatyzacją Uniwersytetu, siecią teleinformatyczną oraz systemami komputerowymi,
- sprawy związane z działalnością wydawniczą Uniwersytetu,
- nadzór nad realizacją zadań wynikających z ustaw o ochronie informacji niejawnych, ochronie danych osobowych i obronie cywilnej,
- nadzór nad przestrzeganiem w Uniwersytecie przepisów prawa, przygotowywaniem wewnętrznych regulacji prawnych,
- inicjowanie i realizacja współpracy z absolwentami Uczelni,
- inicjowanie starań o fundusze z różnych źródeł,
- nadzór nad funkcjonowaniem wydziału zamiejscowego w Wilnie, inicjowanie tworzenia nowych wydziałów zamiejscowych oraz nadzór nad ich działalnością,

- inicjowanie spotkań Rady Patronackiej Uniwersytetu,
- nadzór nad działalnością Fundacji i stowarzyszeń działających przy Uniwersytecie,
- nadzór nad działalnością Wydawnictwa Uniwersytetu oraz Instytutu Studiów Wschodnich – w organizacji,
- wykonywanie innych zadań określonych przez Rektora Uniwersytetu.

Prorektorowi ds. Organizacji i Rozwoju Uniwersytetu podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracji centralnej: Sekcja Prawno-Organizacyjna, Dział Systemów Komputerowych i Sieci Teleinformatycznych, Samodzielna Sekcja Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych oraz w zakresie powierzonych zadań Dział Zamówień Publicznych.

Dr hab. Jerzy Halicki - Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich

Do zakresu działania Prorektora ds. Dydaktycznych i Studenckich należy w szczególności:

- koordynacja w zakresie polityki edukacyjnej Uczelni, organizacji procesu dydaktycznego na wszystkich formach kształcenia,
- koordynacja działań na rzecz promocji Uniwersytetu,
- opieka nad Chórem Akademickim,
- nadzór nad planami i programami studiów oraz realizacją dydaktyki,
- nadzór nad rozliczaniem obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich,
- nadzór nad rekrutacją na studia,
- ustalanie organizacji roku akademickiego,
- sprawy jakości kształcenia w Uniwersytecie (Uczelniany System Jakości Kształcenia),
- nadzór nad wykorzystaniem dotacji celowych i funduszy będących w dyspozycji Samorządu Studentów i Samorządu Doktorantów,
- inicjowanie wystąpień o granty dydaktyczne, udziału w programach studenckich i nadzór nad ich realizacją,
- nadzór nad funkcjonowaniem studiów doktoranckich i podyplomowych,
- nadzór nad sprawami socjalno-bytowymi, stypendialnymi i dyscyplinarnymi studentów i doktorantów,
- inicjowanie działań w zakresie doradztwa zawodowego, promocji studentów i absolwentów w regionie i kraju oraz nadzór nad tymi działaniami,
- współpraca z Samorządem Studentów i Samorządem Doktorantów i organizacjami studenckimi, wspieranie działalności kół naukowych, studenckiego ruchu kulturalnego i sportowego,
- inicjowanie i koordynacja współpracy w zakresie studiów w ramach MOST, studiów zagranicznych, staży, wymiany międzynarodowej studentów i doktorantów,
- wykonywanie innych zadań określonych przez Rektora Uniwersytetu.

Prorektorowi ds. Dydaktycznych i Studenckich podlegają bezpośrednio następujące jednostki administracji centralnej: Dział Dydaktyki i Spraw Studenckich, Dział Informacji i Promocji, Samodzielna Sekcja Multimedialna.


REKTOR
UNIwersYTETU w BiałymSTOKU
Prof. dr hab. Leonard Ete