

Zarządzenie nr 34
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 23 grudnia 2014 r.

***w sprawie sposobu wyłaniania grupy 5% najlepszych absolwentów
studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku
dla potrzeb umarzania 20% kredytu studenckiego oraz pożyczki studenckiej***

Na podstawie § 17 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (t.j. Dz. U. z 2014 poz. 688 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W porozumieniu z Radą Uczelnią Samorządu Doktorantów Uniwersytetu w Białymstoku wprowadzam zasady ustalania 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich uprawnionych do ubiegania się o umorzenie 20% kredytu studenckiego lub pożyczki studenckiej.

§ 2

1. Kierownicy studiów doktoranckich, po zakończeniu każdego roku akademickiego, sporządzają listy rankingowe absolwentów podległych im jednostek (obejmujące absolwentów wszystkich kierunków oraz form kształcenia na studiach doktoranckich). Wzór listy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Lista rankingowa obejmuje absolwentów, którzy ukończyli studia doktoranckie do dnia 30 września oraz uzyskali najwyższą sumę punktów z II, III i IV roku studiów wyliczoną do stypendium dla najlepszych doktorantów.
3. Doktoranci, którzy ukończyli studia po dniu 30 września, ujmowani są w liście absolwentów studiów doktoranckich po zakończeniu kolejnego roku akademickiego.
4. Zatwierdzone przez Kierowników studiów doktoranckich listy rankingowe przekazywane są do Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich w terminie do dnia 31 października z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.

§ 3

1. Dział Dydaktyki i Spraw Studenckich na podstawie wydziałowych list rankingowych sporządza listę 5% najlepszych doktorantów Uniwersytetu w Białymstoku. Wzór listy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
2. W przypadku, gdy wynikiem wyliczenia 5% absolwentów uczelni uzyskano liczbę niecałkowitą, zaokrągla się ją do liczby całkowitej z zachowaniem zasady, że liczba ta nie może być wyższa niż 5% liczby absolwentów uczelni.
3. Lista, o których mowa w ust. 1 zatwierdzona przez Prorektora ds. Dydaktycznych i Studenckich jest przesyłana jednostkom do dnia 15 listopada, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.


§ 4

1. Absolwenci, którzy ukończyli studia w grupie 5% najlepszych, mogą ubiegać się o 20% umorzenie kredytu lub pożyczki studenckiej.
2. Dziekanaty podstawowych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu w Białymstoku prowadzące studia doktoranckie, na podstawie listy, o której mowa w § 3 ust. 3 wystawiają zaświadczenia o ukończeniu studiów w grupie 5% najlepszych, tym absolwentom, którzy korzystali z kredytu lub pożyczki studenckiej. Wzór zaświadczenie stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

3. Kredytobiorca obowiązany jest złożyć wniosek o umorzenie kredytu we właściwym banku w terminie 30 dni od dnia uzyskania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2.

§ 5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Termin określony w § 2 ust. 4 w roku akademickim 2014/2015 upływa z dniem 30 grudnia 2014 r.
3. Termin określony w § 3 ust. 3 w roku akademickim 2013/2014 upływa z dniem 31 grudnia 2014 r.
4. Lista określona w § 2 ust. 2 sporządzana jest za rok akademicki 2012/2013 oraz 2013/2014, oddzielnie.
5. Lista określona w § 3 ust. 1 sporządzana jest za rok akademicki 2012/2013 oraz 2013/2014, oddzielnie.

REKTOR
UNIwersYTETU w BiałymSTOKU

Prof. dr hab. Leonard Etel

**Lista absolwentów studiów doktoranckich Wydziału
w roku akademickim 201../201..**

Lp.	Imię	Nazwisko	Kierunek studiów	Kredyt TAK/ NIE	Liczba punktów
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					

.....
Pięczęć i podpis osoby sporządzającej

.....
Pięczęć i podpis Kierownika studiów doktoranckich

**Lista 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku w roku akademickim 201.../201...,
którym przysługuje 20% umorzenie kredytu lub pożyczki studenckiej**

Lp.	Imię	Nazwisko	Wydział	Kierunek studiów	Kredyt TAK/NIE	Liczba punktów
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

.....

Pięczęć i podpis osoby sporządzającej

.....

Pięczęć i podpis Prorektora

.....
pieczęć uczelni

|_A_| - |_0_|_0_|_1_|
kod szkoły wyższej

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan(i)

.....
imię i nazwisko

.....
data i miejsce urodzenia

.....
PESEL

**w roku akademickim/.....
ukończył(a) studia w grupie 5% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich
Uniwersytetu w Białymstoku**

i zgodnie z § 17 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w *sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich* (tj. Dz. U. z 2014 poz. 688 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 34 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 23 grudnia 2014 r. w *sprawie sposobu wylaniania grupy 5 % najlepszych absolwentów studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku dla potrzeb umarzania 20 % kredytu studenckiego oraz pożyczki studenckiej*

ma prawo wystąpić do Banku z wnioskiem o umorzenie 20% kredytu/pożyczki.

.....
miejscowość, data



.....
pieczęć i podpis dziekana

Pouczenie:

Zgodnie z § 17 ust. 3 ww. rozporządzenia, kredytobiorca składa wniosek o umorzenie kredytu we właściwym banku w terminie 30 dni od dnia uzyskania jego potwierdzenia. Umorzeniu podlega pozostała do spłaty na dzień dostarczenia do właściwego banku wniosku, kwota pożyczki lub kredytu wypłacanego w okresie studiów ukończonych w grupie 5% najlepszych absolwentów szkoły wyższej.

Numer rejestru: