

Zarządzenie nr 5
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 23 lutego 2015 r.

zmieniające Zarządzenie nr 11 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 maja 2014 r.
w sprawie zasad sporządzania dyplomów ukończenia studiów oraz suplementów
do dyplomów

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu (Dz. U. Nr 196, poz. 1167), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188) oraz w związku z Uchwałą Nr 1409 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów dyplomów ukończenia studiów wyższych wydawanych przez Uniwersytet w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 11 z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie zasad sporządzania dyplomów ukończenia studiów oraz suplementów w części II. Szczegółowa instrukcja dotycząca wypełniania treści dyplomu ukończenia studiów wyższych ust. 3 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) na stronie trzeciej dyplomu przystawiane są pieczętki imienne Dziekana oraz Rektora. W przypadku upoważnienia Prorektora do podpisywania dyplomu przystawiana jest pieczętka imienna w następującym brzmieniu:

z up. Rektora

Prorektor Uniwersytetu w Białymstoku

ds.

.....
(*tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko prorektora*)

2. W Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 11 z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie zasad sporządzania dyplomów ukończenia studiów oraz suplementów w części II. Szczegółowa instrukcja dotycząca wypełniania treści suplementu pkt. 4 ppkt 4.3 tiret 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„– należy wpisać informację na temat planu studiów zrealizowanego przez absolwenta, tj.: nazwy przedmiotów, liczbę godzin i liczbę punktów ECTS uzyskanych za każdy przedmiot (moduł kształcenia) objęty programem studiów,

– w przypadku studentów, którzy uzyskali wpis warunkowy na kolejny rok studiów (semestr) z deficytem punktów zaliczeniowych ECTS, przedmioty powtarzane należy wpisać w semestrze, w którym faktycznie powinny być zrealizowane zgodnie z planem studiów; analogicznie należy postąpić w przypadku przedmiotów realizowanych z wyższego roku studiów,”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
UNIwersytetu w Białymstoku
Prof. dr hab. Leonard Etel