



Uchwała nr 1868
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 27 kwietnia 2016 r.

***w sprawie warunków i trybu rekrutacji prowadzonej w drodze elektronicznej
na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego
stopnia w roku akademickim 2017/2018***

Na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, Senat Uniwersytetu w Białymstoku ustala następujące warunki i tryb rekrutacji na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia w roku akademickim 2017/2018:

§ 1

1. Uniwersytet w Białymstoku prowadzi rekrutację kandydatów na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego i studia drugiego stopnia w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej IRK, na stronie internetowej irk.uwb.edu.pl.
2. Rejestracja internetowa jest dostępna przez całą dobę w okresie rejestracji, wynikającym z harmonogramu rekrutacji, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych wpisów. Poza tym okresem rejestracja internetowa działa w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).
3. Dziekan wydziału zapewnia dostęp do stanowisk komputerowych, umożliwiających kandydatom dokonanie rejestracji w IRK.
4. Rejestracja kandydata poprzez system IRK jest warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego.
5. W celu rejestracji w IRK kandydat:
 - 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne (identyfikatorem konta jest numer PESEL kandydata, a jeśli nie posiada on numeru PESEL – jedenastocyfrowy numer wygenerowany przez system IRK),
 - 2) wypełnia i zatwierdza ankietę osobową, w tym podaje informacje o ukończonej szkole, uczelni i dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów,
 - 3) legitymujący się świadectwem dojrzałości/maturalnym podaje przedmioty zdawane na maturze objęte zasadami rekrutacji oraz ich poziomy,
 - 4) zobowiązany do zdawania egzaminów wstępnych wskazuje egzaminy, które będzie składał,
 - 5) dokonuje wyboru kierunków studiów/specjalności i form studiów określając swoje preferencje,
 - 6) wnosi opłatę w wysokości podanej w systemie IRK na indywidualny rachunek bankowy o numerze wygenerowanym przez system IRK,
 - 7) wczytuje plik z fotografią legitymacyjną spełniającą wymagania jak do dowodów osobistych.
6. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą w przypadku, gdy kandydat wprowadzi wszystkie niezbędne i prawdziwe dane, wybierze kierunek i formę studiów, wniesie opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia i uzyska na osobistym koncie rejestracyjnym potwierdzenie wpływu tej opłaty.

7. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracyjnego. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
8. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian spowodowany awariami sieci niezależnymi od Uczelni lub okresowym przeciążeniem serwerów UwB.
9. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:
 - 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych,
 - 2) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków i form studiów,
 - 3) przekazywania przez komisje rekrutacyjne informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym wyników kolejnych etapów postępowania oraz terminu i miejsca składania dokumentów.
10. Osobiste konto rejestracyjne jest jedynym źródłem przekazywania kandydatowi informacji. Oznacza to, że wiadomości umieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za dostarczone i wiążące. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia przekazywane są kandydatom w formie pisemnej.
11. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.
12. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.

§ 2

Termin rozpoczęcia rekrutacji na studia na wszystkich poziomach i formach kształcenia ustala się na dzień 16 maja 2017 r., zakończenia na dzień 29 września 2017 r. z zastrzeżeniem, że szczegółowy harmonogram przeprowadzenia rekrutacji w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów ustalony zostanie zarządzeniem Rektora w terminie do 21 kwietnia 2017 r.

§ 3

Wysokość i zasady wnoszenia opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia ustalone zostaną zarządzeniem Rektora, po określeniu przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego maksymalnej wysokości tych opłat.

§ 4

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza powołana przez Dziekana Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej WKR. WKR podejmuje decyzje w sprawach przyjęcia na studia i zawiadamia kandydatów o podjętej decyzji. W przypadku mniejszej liczby kandydatów, o której mowa w § 23, WKR wydaje decyzje po uzyskaniu zgody Rektora. Decyzje WKR podpisuje jej Przewodniczący.
2. W przypadku, gdy wstęp na studia jest wolny, komisji rekrutacyjnej nie powołuje się, a decyzje w sprawach przyjęcia na studia podejmuje Dziekan.
3. Przewodniczącym WKR jest Dziekan lub inny nauczyciel akademicki wyznaczony przez Dziekana.
4. Przewodniczący WKR wyznacza osoby odpowiedzialne za przygotowanie zagadnień (testów) na egzamin wstępny.
5. Do zadań WKR należy w szczególności:
 - 1) zatwierdzanie zagadnień (testów) na egzamin wstępny,
 - 2) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
 - 3) obliczanie w systemie IRK punktów kwalifikacyjnych kandydatów oddzielnie dla każdego kierunku studiów,
 - 4) oznaczanie w systemie IRK osób zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc, w tym odrębnych list kandydatów, dla których będzie to kolejny kierunek studiów stacjonarnych,

- 5) zatwierdzanie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia w ramach liczby miejsc, w tym odrębnych list dla kandydatów, dla których będzie to kolejny kierunek studiów stacjonarnych,
 - 6) oznaczanie w systemie IRK osób przyjętych na studia w ramach liczby miejsc, w tym odrębnych list dla kandydatów, dla których będzie to kolejny kierunek studiów stacjonarnych,
 - 7) wydruk zbiorczych protokołów kwalifikacyjnych,
 - 8) podejmowanie decyzji w sprawach przyjęcia na studia, wydruk decyzji oraz zawiadomienie kandydata o podjętej decyzji,
 - 9) kontrola kompletności dokumentów składanych przez kandydatów,
 - 10) import danych z systemu IRK do systemu USOS,
 - 11) opiniowanie odwołań do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej,
 - 12) wydawanie zaświadczeń informujących o statusie kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - 13) udostępnianie do wglądu kandydatom, w obecności przedstawiciela WKR, prac egzaminacyjnych w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników.
6. W pracach WKR biorą udział przedstawiciele studentów. Ich liczbę określa Rada Wydziału na wniosek organu Samorządu Studenckiego.

§ 5

1. Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej UKR, powołuje Rektor. Przewodniczącym UKR jest Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich. W skład UKR Rektor może powołać przedstawiciela Samorządu Studenckiego.
2. Do zadań UKR należy w szczególności:
 - 1) koordynacja i nadzór nad pracą WKR,
 - 2) przyjmowanie informacji i protokołów WKR z wyników i przebiegu postępowania kwalifikacyjnego na kierunkach i specjalnościach,
 - 3) rozpatrywanie odwołań kandydatów od decyzji podjętych przez WKR i zawiadamianie kandydatów o podjętej decyzji.

§ 6

1. Od decyzji WKR w sprawach przyjęcia na studia służy odwołanie do UKR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja UKR jest ostateczna. Decyzje UKR podpisuje jej Przewodniczący.
2. Od decyzji Dziekana w sprawach przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. Podstawą odwołania od decyzji w sprawach przyjęcia na studia może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.

§ 7

1. WKR, na podstawie posiadanych informacji o kandydatach niepełnosprawnych, dołoży wszelkich starań, aby zapewnić tym kandydatom dogodne warunki uczestnictwa w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Szczegółowe zasady uczestnictwa kandydatów niepełnosprawnych w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia określa Dziekan Wydziału, nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia egzaminu wstępnego.

§ 8

Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich, w tym organizowanych przez Uczelnię, przyjmowani są na studia na zasadach określonych odrębną uchwałą Senatu.

§ 9

Liczba przyjęć na poszczególne kierunki/specjalności studiów zostanie ustalona odrębną uchwałą Senatu.

§ 10

Zasady kwalifikacji kandydatów na studia w Uniwersytecie w Białymstoku określone w §§ 11 – 21 stosowane są podczas rekrutacji kandydatów na wszystkie kierunki studiów/specjalności, chyba że szczegółowe zasady rekrutacji określone w Załącznikach do Uchwały stanowią inaczej.

§ 11

1. Kwalifikacja kandydatów na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia odbywa się na podstawie:
 - 1) wyników części pisemnej egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości uzyskanych z przedmiotów objętych postępowaniem kwalifikacyjnym,
 - 2) egzaminu wstępnego: pisemnego lub/i ustnego ustalonego dla kandydatów, o których mowa w § 18 ust. 1.
2. W przypadku, gdy wstęp na studia jest wolny, kwalifikacja kandydatów na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia odbywa się na podstawie złożenia wymaganych dokumentów, a w szczególności świadectwa maturalnego/świadectwa dojrzałości.

§ 12

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w wyniku postępowania kwalifikacyjnego na jednolite studia magisterskie i studia pierwszego stopnia wynosi 100. Liczbę punktów uzyskanych przez kandydata podczas kwalifikacji ustala się z zachowaniem następujących zasad:

- 1) w przypadku, gdy zasady rekrutacji przewidują tylko jeden przedmiot kwalifikacyjny, jako wynik ostateczny przyjmuje się liczbę punktów uzyskanych z tego przedmiotu,
- 2) w przypadku, gdy pod uwagę brane są wyniki z egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości z więcej niż jednego przedmiotu, wyniki z poszczególnych przedmiotów egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości (z przedmiotów objętych rekrutacją) są sumowane, a następnie dzielone przez liczbę przedmiotów,
- 3) w przypadku, gdy zasady rekrutacji przewidują możliwość wyboru przedmiotu, kwalifikowany jest przedmiot wskazany przez kandydata.

§ 13

Kwalifikacja kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie nowej matury odbywa się według następujących zasad:

- 1) wartość liczbowa wyniku egzaminu maturalnego wyrażonego procentowo przyjmuje się za podstawę obliczenia liczby punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym (1% = 1pkt),
- 2) wynik egzaminu uzyskany na poziomie podstawowym mnożony jest przez współczynnik 0,65,
- 3) wynik egzaminu uzyskany na poziomie rozszerzonym mnożony jest przez współczynnik 1,0,
- 4) wynik egzaminu kandydata uzyskany na poziomie klas dwujęzycznych mnożony jest przez współczynnik 1,3, z zastrzeżeniem, że jeśli wynik uzyskany po zastosowaniu współczynnika przekroczy liczbę 100, przyjmuje się, że kandydat uzyskał 100 pkt.

§ 14

Kwalifikacja kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie starej matury odbywa się z zachowaniem zasady, że oceny z egzaminu dojrzałości z przedmiotów

branych pod uwagę przy kwalifikacji przeliczane będą na punkty w postępowaniu kwalifikacyjnym w następujący sposób:

w skali 6-stopniowej:		w skali 4-stopniowej:	
6,0	– 90 pkt	5,0	– 80 pkt
5,0	– 75 pkt	4,0	– 60 pkt
4,0	– 55 pkt	3,0	– 40 pkt
3,0	– 40 pkt		
2,0	– 20 pkt		

§ 15

Kwalifikacja kandydatów posiadających dyplom IB (International Baccalaureate) uzyskany w ramach programu Matury Międzynarodowej odbywa się według następujących zasad:

- 1) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie wyższym (HL) wynosi 100,
- 2) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie niższym (SL) wynosi 65,
- 3) oceny (punkty na dyplomie IB) będą przeliczane na punkty w postępowaniu kwalifikacyjnym w następujący sposób:
 - a) poziom rozszerzony (HL): 7 – 100 pkt, 6 – 85 pkt, 5 – 70 pkt, 4 – 55 pkt, 3 – 45 pkt, 2 – 30 pkt, 1 – 15 pkt,
 - b) poziom podstawowy (SL): 7 – 65 pkt, 6 – 60 pkt, 5 – 50 pkt, 4 – 40 pkt, 3 – 30 pkt, 2 – 20 pkt, 1 – 0 pkt,
- 4) w przypadku języków obcych za poziom podstawowy – SL uznaje się poziom *Ab initio* oraz poziom B SL, a za poziom rozszerzony – HL uznaje się poziomy: A1 (SL lub HL), A2 (SL lub HL) oraz B HL.

§ 16

Kwalifikacja kandydatów posiadających dyplomy EB (European Baccalaureate) wydawane przez Szkoły Europejskie odbywa się według następujących zasad:

- 1) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie rozszerzonym i zaawansowanym wynosi 100,
- 2) maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu kwalifikacyjnym z jednego przedmiotu zdawanego na poziomie podstawowym wynosi 70,
- 3) oceny (punkty na dyplomie EB) będą przeliczane na punkty w postępowaniu kwalifikacyjnym w następujący sposób:
 - a) poziom rozszerzony i zaawansowany: (8,0 – 10) – 100 pkt, (7,0 – 7,9) – 85 pkt, (6,0 – 6,9) – 70 pkt, (5,0 – 5,9) – 55 pkt, (4,0 – 4,9) – 40 pkt, (3,0 – 3,9) – 25 pkt, (1,0 – 2,9) – 10 pkt,
 - b) poziom podstawowy: (9,0 – 10) – 70 pkt, (8,0 – 8,9) – 60 pkt, (7,0 – 7,9) – 50 pkt, (6,0 – 6,9) – 40 pkt, (5,0 – 5,9) – 30 pkt, (4,0 – 4,9) – 20 pkt, (1,0 – 3,9) – 0 pkt,
- 4) w przypadku języka polskiego i języków obcych za poziom podstawowy uznaje się L1, L4, L5, za poziom rozszerzony uznaje się L1+3, L2 i L3, a za poziom zaawansowany uznaje się L2+3,
- 5) w przypadku pozostałych przedmiotów za poziom podstawowy uznaje się 2 i 3 (liczba godzin tygodniowo), za poziom rozszerzony uznaje się 4 i 5, a za poziom zaawansowany 5+3.

§ 17

1. Kwalifikacja kandydatów na studia drugiego stopnia odbywa się na następujących zasadach:

- 1) jeżeli podstawą przyjęcia na studia jest ostateczny wynik studiów (ocena na dyplomie) lub ostateczny wynik studiów i średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia (drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich), to:
 - a) ocena z dyplomu przy kwalifikacji przeliczana jest na punkty w następujący sposób:

5,0	–	100 pkt
4,5	–	80 pkt
4,0	–	60 pkt
3,5	–	40 pkt
3,0	–	20 pkt
 - Maksymalna liczba punktów uzyskanych za ocenę na dyplomie wynosi 100.
 - b) średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich przy kwalifikacji przeliczana jest na punkty w stosunku 1:1. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać ze średniej ocen, wynosi 5,0,
 - c) maksymalna liczba punktów uzyskana w wyniku postępowania kwalifikacyjnego wynosi 105 (suma punktów: ocena na dyplomie oraz średnia ze studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich),
 - d) w przypadku, gdy zasady rekrutacji wskazują kierunek preferowany, kandydatom, którzy ukończyli inne kierunki studiów, uzyskane punkty rekrutacyjne mnożymy przez współczynnik 0,65,
- 2) jeżeli podstawą przyjęcia na studia jest wynik egzaminu wstępnego, rozmowy kwalifikacyjnej – maksymalna liczba punktów uzyskanych z egzaminu, rozmowy kwalifikacyjnej wynosi 100.
2. W przypadku, gdy wstęp na studia jest wolny, kwalifikacja kandydatów na studia drugiego stopnia odbywa się na podstawie złożenia wymaganych dokumentów, a w szczególności dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia (drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich).

§ 18

1. Kwalifikacja kandydatów posiadających obywatelstwo polskie oraz cudzoziemców podejmujących studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadających świadectwo dojrzałości/dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskane za granicą, na studia prowadzone w języku polskim odbywa się na następujących zasadach:
 - 1) liczba punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym określana jest indywidualnie dla każdego kandydata przez WKR na podstawie świadectwa dojrzałości/dyplomu ukończenia studiów wyższych, z zastrzeżeniem §§15–16,
 - 2) jeżeli liczba punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym nie jest możliwa do ustalenia na podstawie świadectwa dojrzałości/dyplomu ukończenia studiów wyższych, podstawą kwalifikacji jest wstępny egzamin pisemny, ustny lub rozmowa kwalifikacyjna – zgodnie z postanowieniami szczegółowych zasad rekrutacji, określonymi w Załącznikach do Uchwały.
2. Kandydaci cudzoziemcy:
 - 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały,
 - 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,

- 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na zamieszkanie na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1650 z późn. zm.),
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu,
- mogą podejmować i odbywać studia wyższe na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
3. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”, wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz kształcenie w innych formach, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.
 4. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg, albo na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 i 4 Ustawy.
 5. Kandydaci-posiadacze ważnej Karty Polaka mogą podejmować studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich albo na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 i 4 Ustawy.
 6. Kandydaci cudzoziemcy niewymienieni w ust. 2, 4 i 5 podejmują studia na podstawie art. 43 ust. 3 i 4 Ustawy.
 7. Świadectwo dojrzałości wydane za granicą jest uznawane na podstawie art. 93 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). Kandydat zobowiązany jest do dokonania tłumaczenia dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego (wskazane jest dostarczenie przez kandydata uwierzytelnionego dokumentu określającego skalę ocen obowiązującą w macierzystej szkole).
 8. Dyplom ukończenia studiów wyższych wydany za granicą jest uznawany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie art. 191a ust. 1 i 7 Ustawy. Kandydat zobowiązany jest do dokonania tłumaczenia dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego (wskazane jest dostarczenie przez kandydata uwierzytelnionego dokumentu określającego skalę ocen obowiązującą w macierzystej uczelni).

§ 19

1. Kandydaci cudzoziemcy podejmujący studia na podstawie art. 43 ust. 2a, 3, 4, 5 Ustawy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku polskim, jeżeli:
 - 1) ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub

- 2) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego lub
 - 3) uzyskają potwierdzenie uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim.
2. Kandydaci cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku obcym, jeżeli legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego, w którym prowadzone są studia, wskazanym w § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406 z późn. zm.) z zastrzeżeniem ust. 3.
 3. Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka obcego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w jakim cudzoziemiec będzie odbywał studia w Polsce.

§ 20

Kandydaci posiadający obywatelstwo polskie oraz kandydaci cudzoziemcy podejmujący studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, mogą być przyjmowani na prowadzone w języku obcym studia:

- 1) pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie – jeżeli złożyli egzamin maturalny z języka obcego, w jakim będą odbywali studia,
- 2) drugiego stopnia – jeżeli spełniają warunki określone w pkt 1 lub § 19 ust. 2 i 3, a w przypadku filologii obcych – jeżeli posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia w zakresie języka, w jakim będą odbywać studia.

§ 21

1. W postępowaniu rekrutacyjnym nie uwzględnia się certyfikatów językowych, z zastrzeżeniem § 19 ust. 2 i § 20 pkt 2.
2. Kandydata, który nie stawiał się w wyznaczonym terminie na egzaminie wstępnym/rozmowie kwalifikacyjnej, wyłącza się z postępowania kwalifikacyjnego.
3. Kandydat, który przedstawił orzeczenie lekarskie stwierdzające przeciwwskazania zdrowotne do podjęcia studiów na wybranym kierunku, nie może być przyjęty na ten kierunek studiów.

§ 22

1. W przypadku niewyczerpania liczby miejsc na skutek rezygnacji kandydatów WKR wypełnia wolne miejsca kwalifikując do przyjęcia osoby zajmujące kolejne pozycje w zbiorczym protokole kwalifikacyjnym.
2. Jeżeli w postępowaniu kwalifikacyjnym więcej niż 1 kandydat uzyska tę samą liczbę punktów co kandydat zajmujący ostatnie miejsce w ramach ustalonej liczby miejsc, decyzję w sprawie przyjęcia wszystkich kandydatów z tą liczbą punktów podejmuje Rektor na wniosek WKR zaopiniowany przez Dziekana.
3. Decyzje o zwiększeniu liczby miejsc oraz przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji podejmuje Rektor na wniosek WKR zaopiniowany przez Dziekana.

§ 23

1. Studia na danym kierunku/specjalności mogą być uruchomione przy liczbie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia:
 - 1) nie mniejszej niż 30 osób – w przypadku studiów stacjonarnych,
 - 2) nie mniejszej niż 50 (30 – dla filologii obcych) osób – w przypadku studiów niestacjonarnych.

2. W przypadku, gdy liczba kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na dany kierunek/specjalność jest mniejsza niż określona w ust.1, a Wydział/Uczelnia dysponuje wolnymi miejscami na innych kierunkach/specjalnościach, WKR/UKR proponuje kandydatom przyjęcie bez dodatkowej kwalifikacji na inny – pokrewny kierunek/specjalność.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach studia na danym kierunku/specjalności mogą zostać uruchomione przy liczbie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia mniejszej niż określona w ust. 1 na podstawie decyzji:
 - 1) Senatu, zawartej w uchwale ustalającej liczbę miejsc na studia,
 - 2) Rektora, podjętej na uzasadniony wniosek Dziekana.

§ 24

Od kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia wymagane są następujące dokumenty:

- 1) ankieta osobowa (wydrukowana z systemu IRK), zawierająca imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku inny numer ewidencyjny, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji,
- 2) poświadczona przez Uczelnię (na podstawie przedłożonego oryginału) kopia świadectwa dojrzałości, a w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia również poświadczona przez Uczelnię kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich oraz inne dokumenty – zgodnie z wymogami zasad rekrutacji (w przypadku, gdy świadectwa dojrzałości/dyplomu ukończenia studiów nie można uznać za równoważne na podstawie umów międzynarodowych – oryginały dokumentów wraz z zaświadczeniami o nostryfikacji i tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego),
- 3) orzeczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na wybranej specjalności (dotyczy kierunków: chemia, biologia i ochrona środowiska),
- 4) aktualna fotografia kandydata, zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych (1 szt.),
- 5) poświadczona przez Uczelnię kopia dowodu osobistego na podstawie przedłożonego oryginału lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w przypadku kandydatów na studia będących cudzoziemcami,
- 6) podanie o wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej [kolorowe zdjęcie do ELS w postaci pliku JPG o wymiarach 300x375 px (20x25mm) w rozdzielczości 300 dpi],
- 7) deklaracja językowa (do pobrania na stronie IRK) – dotyczy kierunków studiów, na których lektorat języka obcego obowiązuje od pierwszego roku studiów,
- 8) oświadczenie o kontynuowaniu lub ukończeniu studiów na innych kierunkach studiów stacjonarnych w uczelni publicznej (do pobrania na stronie głównej IRK) – dotyczy kandydatów na studia stacjonarne.

§ 25

1. Przebieg postępowania kwalifikacyjnego kandydata dokumentowany jest w indywidualnym protokole kwalifikacyjnym. Protokół podpisuje Przewodniczący oraz członkowie WKR. Skreślenia i zmiany dokonywane w protokole powinny być potwierdzone podpisem Przewodniczącego WKR.
2. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w systemie IRK sporządzany jest zbiorczy protokół kwalifikacyjny, zawierający listę wszystkich kandydatów w kolejności uzyskanych wyników (punktów). Protokół jest podpisywany przez Przewodniczącego oraz członków WKR. Skreślenia i zmiany dokonywane w zbiorczym protokole kwalifikacyjnym powinny być potwierdzone podpisem Przewodniczącego WKR.

3. W przypadku, gdy wstęp na studia jest wolny, zbiorczy protokół kwalifikacyjny, zawierający listę przyjętych na studia sporządzoną w kolejności alfabetycznej, podpisuje Dziekan.
4. Podpisane zbiorcze protokoły kwalifikacyjne przekazywane są do Uniwersyteckiego Centrum Rekrutacji w terminie 7 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

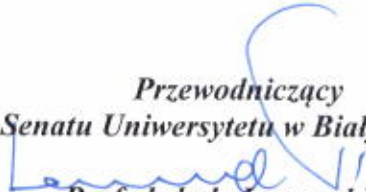
§ 26

Szczegółowe zasady rekrutacji określają:

- Załącznik nr 1 na studia stacjonarne: jednolite studia magisterskie,
- Załącznik nr 2 na studia stacjonarne: studia pierwszego stopnia,
- Załącznik nr 3 na studia stacjonarne: studia drugiego stopnia,
- Załącznik nr 4 na studia niestacjonarne: jednolite studia magisterskie,
- Załącznik nr 5 na studia niestacjonarne: studia pierwszego stopnia,
- Załącznik nr 6 na studia niestacjonarne: studia drugiego stopnia,
- Załącznik nr 7 na kierunki studiów stacjonarnych prowadzone w językach obcych.

§ 27

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku

Prof. dr hab. Leonard Etel

Studia stacjonarne: jednolite studia magisterskie

A. Wydział Prawa

A.1. Kierunek: Prawo

Przedmioty brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym:

- *historia, język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie*

Kandydaci, którzy zdali nową maturę i kandydaci posiadający dyplom European Baccalaureate (EB):

- podstawą kwalifikacji jest wynik egzaminu maturalnego z jednego przedmiotu do wyboru spośród następujących: historia, język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie – poziom podstawowy lub rozszerzony.

Kandydaci, którzy zdali starą maturę i kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą:

- podstawą kwalifikacji jest wynik egzaminu dojrzałości z jednego z przedmiotów spośród następujących: historia, wiedza o społeczeństwie.

Kandydaci, którzy zdali Maturę Międzynarodową (IB):

- podstawą kwalifikacji jest wynik egzaminu maturalnego z historii – poziom niższy (SL) lub poziom wyższy (HL).