



Uchwała nr 2034
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie wymiaru zadań dydaktycznych dla stanowisk, na których zatrudniani są nauczyciele akademicy, zasad obliczania godzin dydaktycznych oraz zasad rozliczania i finansowania godzin ponadwymiarowych

Na podstawie art. 130 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu w Białymstoku ustala następujący wymiar zadań dydaktycznych dla stanowisk, na których zatrudniani są nauczyciele akademicy, zasady obliczania godzin dydaktycznych oraz zasady rozliczania i finansowania godzin ponadwymiarowych:

§ 1

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego określony jest zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.
2. Wymiar i szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego ustala dziekan lub kierownik innej niż wydział jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.
3. Do obowiązków dydaktycznych nauczyciela akademickiego należy:
 - 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie np. wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, zajęć laboratoryjnych, lektoratów z języków obcych, seminariów i proseminariów, zajęć terenowych,
 - 2) prowadzenie konsultacji ze studentami,
 - 3) przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów,
 - 4) kierowanie pracami dyplomowymi i recenzowanie prac dyplomowych, przeprowadzanie egzaminów dyplomowych,
 - 5) sprawowanie opieki naukowej nad studentami odbywającymi studia według indywidualnego toku studiów,
 - 6) kierowanie i sprawowanie opieki nad studenckimi praktykami zawodowymi,
 - 7) sprawowanie opieki nad kołami naukowymi,
 - 8) prowadzenie zajęć w poradniach specjalistycznych Uniwersytetu w Białymstoku,
 - 9) prowadzenie zajęć w ramach sekcji sportowych i artystycznych,
 - 10) wykonywanie innych zadań dydaktycznych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania procesu dydaktycznego.

§ 2

1. Ustala się następujący wymiar zadań dydaktycznych (pensum dydaktyczne) dla poszczególnych stanowisk, na których zatrudnieni są nauczyciele akademicy:
 - 1) profesor zwyczajny – 180 godzin dydaktycznych,
 - 2) profesor nadzwyczajny – 210 godzin dydaktycznych,

- 3) adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego – 220 godzin dydaktycznych,
 - 4) adiunkt posiadający stopień naukowy doktora, asystent – 240 godzin dydaktycznych,
 - 5) starszy wykładowca, wykładowca – 360 godzin dydaktycznych,
 - 6) lektor, instruktor – 540 godzin dydaktycznych.
2. Pensum dydaktyczne ustalone jest w godzinach obliczeniowych na rok akademicki.
 3. Godzina obliczeniowa odpowiada godzinie dydaktycznej równej 45 minutom.

§ 3

1. Rektor może obniżyć wymiar zajęć dydaktycznych w przypadkach określonych ustawą *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz Statutem Uniwersytetu w Białymstoku. Pensum dydaktyczne może zostać obniżone nie więcej niż o 1/2 wymiaru ustalonego dla stanowiska, na którym zatrudniony jest nauczyciel akademicki.
2. Pensum dydaktyczne obniżane jest na wniosek zainteresowanego, zaopiniowany przez kierownika jednostki organizacyjnej, na okres jednego roku akademickiego. O obniżeniu pensum dydaktycznego może ubiegać się nauczyciel akademicki zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy w Uniwersytecie jako jedynym miejscu pracy.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, nauczyciel akademicki składa w terminie umożliwiającym prawidłowe zaplanowanie pensum dydaktycznego pracownika – nie później niż do 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
4. W okresie, na który pensum dydaktyczne zostało obniżone, nie powierza się nauczycielowi akademickiemu zajęć dydaktycznych ponad obniżone pensum dydaktyczne, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku wykazania, w karcie planowanych obciążeń lub w sprawozdaniu z wykonania zajęć dydaktycznych pracownika, godzin przekraczających obniżony wymiar pensum dydaktycznego ustalonego przez Rektora – obniżone pensum dydaktyczne tego pracownika zostaje automatycznie powiększone o liczbę godzin przekroczenia i staje się jego pensum dydaktycznym obowiązującym w danym roku akademickim.

§ 4

Ustala się następujące zasady szczegółowego określania i rozliczania pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych:

- 1) godziny dydaktyczne winny być bilansowane w ramach wydziału, instytutu, katedry, zakładu lub samodzielnej pracowni, co oznacza, że nie mogą występować godziny ponadwymiarowe przy jednoczesnym niedopensowaniu pracowników,
- 2) zajęcia realizowane na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach wyższych i studiach doktoranckich, wynikające z planów studiów, powinny stanowić nie mniej niż 80% pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego,
- 3) kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu winien planować realizację zajęć dydaktycznych przez pracownika innej jednostki organizacyjnej Uczelni w uzgodnieniu z kierownikiem jednostki macierzystej pracownika,
- 4) do pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych ustalonych dla nauczyciela akademickiego zalicza się w podanej kolejności zajęcia dydaktyczne, wynikające z planów studiów, realizowane:
 - a) na stacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich (w tym zajęcia realizowane w ramach programu Erasmus+ oraz poza jednostką macierzystą),
 - b) na niestacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich (w tym zajęcia realizowane poza jednostką macierzystą),

- 5) po zaliczeniu zajęć określonych w pkt 4 do pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych ustalonych dla nauczyciela akademickiego zalicza się godziny dydaktyczne realizowane z tytułu:
 - a) prowadzenia zajęć w ramach sekcji sportowych i artystycznych – do 60 godzin obliczeniowych za sekcję,
 - b) prowadzenia zajęć w ramach poradni specjalistycznych – do 60 godzin obliczeniowych,
 - c) prowadzenia seminarium doktoranckiego (nieobjętego planem studiów doktoranckich) – 30 godzin obliczeniowych, pod warunkiem, że uczestniczy w nim co najmniej 2 doktorantów niebędących uczestnikami studiów doktoranckich, z których przynajmniej jeden ma otwarty przewód doktorski,
 - d) prowadzenia zajęć realizowanych na studiach podyplomowych i w ramach przygotowania pedagogicznego uzyskiwanego przez studentów i doktorantów w CEU,
- 6) w przypadku, gdy nauczyciel akademicki zatrudniony w jednostce międzywydziałowej nie realizuje ustalonego pensum dydaktycznego, kierownik tej jednostki organizacyjnej zalicza do jego pensum prowadzenie dodatkowych zajęć nieobjętych planem studiów w ramach oferty przedmiotów ogólnouczelnianych, zatwierdzonych przez prorektora właściwego do spraw kształcenia,
- 7) jeżeli pracownik prowadzi zajęcia dydaktyczne w kilku jednostkach innych niż jednostka macierzysta, do pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych ustalonych dla nauczyciela akademickiego wlicza się liczbę godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych w każdej z tych jednostek, proporcjonalną do ogólnej liczby godzin zajęć prowadzonych przez pracownika w tych jednostkach, z zachowaniem zasad określonych w pkt 4.

§ 5

1. Za jedną godzinę zajęć dydaktycznych prowadzonych:
 - 1) w siedzibie Uniwersytetu w dni ustawowo wolne od pracy oraz w soboty w ramach obowiązującego pensum,
 - 2) poza siedzibą Uniwersytetu (w granicach Rzeczypospolitej Polskiej),
 - 3) w języku obcym, na kierunkach innych niż filologia,pracownik może otrzymać dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 1 godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszerogowania pracownika w dniu rozpoczęcia roku akademickiego.
2. Dodatkowe wynagrodzenie za zajęcia, o których mowa w ust. 1, przyznaje Rektor na podstawie wniosku kierownika jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, na okres prowadzenia tych zajęć, nie dłuższy niż wynikający z planu zajęć i zgodny z organizacją roku akademickiego, w formie:
 - 1) dodatku specjalnego wypłacanego w granicach określonych przepisami rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w uczelniach publicznych,lub
 - 2) dodatku wyrażonego kwotowo, na zasadach określonych uchwałą Senatu w sprawie przeznaczenia dodatkowych środków na zwiększenie wynagrodzeń pracowników Uniwersytetu w Białymstoku.
3. Warunkiem przyznania pracownikowi dodatku jest dysponowanie przez uczelnię (jednostkę) odpowiednimi środkami finansowymi.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej, na którego wniosek wypłacany jest dodatek, zobowiązany jest do niezwłocznego wystąpienia z wnioskiem o zaprzestanie wypłaty

dotatku w sytuacji, gdy pracownik nie realizuje zajęć, za których przeprowadzenie otrzymuje dodatek.

§ 6

1. Rektor zwiększa wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym w Wilnie (z wyłączeniem pracowników wykonujących pracę wyłącznie na tym wydziale i zamieszkałych na terytorium Republiki Litewskiej) na okres prowadzenia tych zajęć, nie dłuższy niż wynikający z planu zajęć i zgodny z organizacją roku akademickiego.
2. Zasady zwiększania wynagrodzeń nauczycieli akademickich, o których mowa w ust. 1, ustala Rektor.

§ 7

1. W przypadkach uzasadnionych koniecznością realizacji programu studiów nauczyciel akademicki może zostać zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dla pracownika naukowo-dydaktycznego 1/4, a dla pracownika dydaktycznego 1/2 obowiązującego pensum.
2. Jeżeli z planu zajęć wynika potrzeba powierzenia nauczycielowi akademickiemu prowadzenia zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych, o którym mowa w ust. 1, Uczelnia może powierzyć nauczycielowi, za jego zgodą wyrażoną na piśmie w formie oświadczenia, prowadzenie tych zajęć na zasadach przyjętych dla godzin ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dla pracownika naukowo-dydaktycznego 1/2, a dla pracownika dydaktycznego 3/4 obowiązującego pensum. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, może wyrazić zgodę na zwiększenie wymiaru godzin ponadwymiarowych.
3. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się pracownikowi po dokonaniu rozliczenia godzin zajęć dydaktycznych ustalonych zgodnie z planem, raz w roku, w terminie 2 miesięcy od zakończenia roku akademickiego z zastrzeżeniem, że Rektor może zarządzić rozliczanie tych zajęć w krótszych okresach.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane na stacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich obliczane jest według stawek ustalonych przez Rektora.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane:
 - 1) na niestacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich,
 - 2) na studiach podyplomowych,
 - 3) w ramach przygotowania pedagogicznego uzyskiwanego przez studentów i doktorantów w ramach CEU,obliczane jest według stawek ustalonych przez kierownika jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, w granicach określonych przepisami rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w uczelniach publicznych.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane jako:
 - 1) zajęcia, o których mowa w § 4 pkt 5 lit. a-c,
 - 2) dydaktyka przedmiotowa stanowiąca część programu kształcenia w ramach przygotowania pedagogicznego uzyskiwanego w CEU przez studentów studiów stacjonarnych,obliczane jest według stawek ustalonych przez Rektora.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane przez nauczyciela akademickiego poza jednostką macierzystą na niestacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich obliczane jest według stawek ustalonych przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której zajęcia są realizowane, w granicach określonych przepisami

rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w uczelniach publicznych.

§ 8

1. Część wynagrodzenia pracownika proporcjonalna do części pensum dydaktycznego realizowanego na stacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich, o których mowa w § 4 pkt 4 lit. a, oraz w ramach godzin dydaktycznych, o których mowa w § 4 pkt 5 lit. a-c i pkt 6, finansowana jest ze środków przekazanych Uczelni z budżetu państwa.
2. Część wynagrodzenia pracownika proporcjonalna do części pensum dydaktycznego realizowanego na niestacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich, studiach podyplomowych, zajęciach realizowanych w ramach przygotowania pedagogicznego uzyskiwanego przez studentów i doktorantów w ramach CEU, o których mowa w § 4 pkt 4 lit. b i pkt 5 lit. d, finansowana jest ze środków pochodzących z opłat za to kształcenie, pozostających w dyspozycji jednostki.
3. Część wynagrodzenia pracownika proporcjonalna do części pensum dydaktycznego, której zgodnie z decyzją kierownika jednostki organizacyjnej pracownik nie realizuje, finansowana jest ze środków pozabudżetowych, pozostających w dyspozycji jednostki.
4. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 5, oraz zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6:
 - 1) za zajęcia prowadzone na studiach niestacjonarnych finansowane jest ze środków pochodzących z opłat za to kształcenie pozostających w dyspozycji jednostki prowadzącej kształcenie,
 - 2) za zajęcia prowadzone na studiach stacjonarnych finansowane jest ze środków przekazanych Uczelni z budżetu państwa.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane na stacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich, o których mowa w § 4 pkt 4 lit. a, oraz w ramach godzin dydaktycznych, o których mowa w § 4 pkt 5 lit. a-c, finansowane jest ze środków przekazanych Uczelni z budżetu państwa.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane na niestacjonarnych studiach wyższych i doktoranckich, studiach podyplomowych, zajęciach realizowanych w ramach przygotowania pedagogicznego uzyskiwanego przez studentów i doktorantów w ramach CEU, o których mowa w § 4 pkt 4 lit. b i pkt 5 lit. d, finansowane jest ze środków pochodzących z opłat za to kształcenie, pozostających w dyspozycji jednostki prowadzącej kształcenie.

§ 9

1. Wszystkie zajęcia dydaktyczne i godziny dydaktyczne wymienione w § 4 pkt 4-6, realizowane przez nauczyciela akademickiego w ramach pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych oraz zajęcia dydaktyczne, które nie stanowią obowiązków dydaktycznych nauczyciela akademickiego, powinny być wpisane do karty planowanych obciążeń dydaktycznych oraz sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych.
2. Każdy nauczyciel akademicki, niezależnie od wymiaru planowanych zajęć dydaktycznych, powinien wypełnić kartę planowanych obciążeń dydaktycznych. Karty planowanych obciążeń wypełnia się również dla nauczycieli, dla których nie zaplanowano zajęć dydaktycznych (np. urlopy płatne i bezpłatne, staże itp.). Liczba złożonych kart planowanych obciążeń powinna być zgodna z liczbą nauczycieli akademickich zatrudnionych w danej jednostce.
3. Oryginały kart planowanych obciążeń oraz wykazy planowanych obciążeń wszystkich pracowników jednostki organizacyjnej Uniwersytetu na kolejny rok akademicki należy złożyć do Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich w terminie do dnia 30 września danego

- roku akademickiego. Kopie kart planowanych obciążeń powinny znajdować się w jednostce organizacyjnej.
4. Zaistniałe w trakcie roku akademickiego zmiany w planowanych obciążeniach dydaktycznych wykazywane są w sprawozdaniach z wykonania zajęć dydaktycznych.
 5. Informacja na temat planowanego urlopu lub innej długotrwałej nieobecności powinna być zgłaszana przed rozpoczęciem roku akademickiego i uwzględniana przy planowaniu obciążeń dydaktycznych, które stanowią podstawę do rozliczenia pensum dydaktycznego.
 6. W czasie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego, godziny zajęć dydaktycznych, wynikające z pensum dydaktycznego ustalonego dla danego stanowiska, które według planu zajęć przypadająby w okresie tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych jako godziny przepracowane zgodnie z planem.
 7. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano obciążenia dydaktycznego z powodu:
 - 1) zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego,
 - 2) przewidzianej nieobecności w pracy związanej w szczególności z urlopem naukowym, długotrwałą chorobą, urlopem dla poratowania zdrowia, urlopem bezpłatnym lub innym zwolnieniem od pracy, odbywaniem służby wojskowej, urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim,
 - 3) ustania stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego
– zalicza się do przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych 1/30 rocznego pensum dydaktycznego ustalonego dla danego stanowiska w sposób określony na podstawie uchwały Senatu, za każdy tydzień nieobecności przypadającej za okres, w którym w Uczelni są prowadzone zajęcia dydaktyczne.
 8. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest, po zakończeniu realizacji zajęć dydaktycznych w danym roku akademickim, do złożenia sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych.
 9. Za prawidłowe rozliczenie zrealizowanych godzin dydaktycznych nauczycieli akademickich odpowiedzialny jest kierownik jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki.
 10. Oryginały sprawozdań z wykonania zajęć dydaktycznych należy złożyć w Dziale Dydaktyki i Spraw Studenckich nie później niż do 30 lipca danego roku akademickiego. Kopie sprawozdań z wykonania zajęć dydaktycznych powinny znajdować się w jednostce organizacyjnej.

§ 10

Jednostki organizacyjne Uniwersytetu mogą wprowadzać w miarę posiadanych środków, w sposób niesprzeczny z przepisami prawa, własny system wynagradzania za wykonywanie obowiązków dydaktycznych określonych w § 1 ust. 3 pkt 2 – 5, 7 i 10 oraz za wykonywanie obowiązków naukowych i organizacyjnych.

§ 11

Wzór oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 oraz wzór karty planowanych obciążeń dydaktycznych i sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych zostaną określone zarządzeniem Rektora.

§ 12

1. Traci moc Uchwała nr 956 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie wymiaru zadań dydaktycznych dla stanowisk, na których zatrudniani są nauczyciele akademicy, zasad obliczania godzin dydaktycznych oraz zasad rozliczania i finansowania godzin ponadwymiarowych z późniejszymi zmianami.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2017 r.

Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku



Dr hab. Robert W. Ciborowski, prof. UwB