

Zarządzenie nr 24
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2018 r.

***w sprawie wprowadzenia Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego
ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć niepełnosprawnym studentom
i doktorantom Uniwersytetu w Białymstoku***

Na podstawie § 4 pkt 4 *Zasad wprowadzania i stosowania alternatywnych rozwiązań ułatwiających studiowanie studentom niepełnosprawnym Uniwersytetu w Białymstoku*, stanowiących Załącznik do Uchwały nr 849 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 23 września 2009 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się *Regulamin użyczenia sprzętu specjalistycznego ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć niepełnosprawnym studentom i doktorantom Uniwersytetu w Białymstoku*, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Traci moc Zarządzenie nr 17 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 września 2012 r. w *sprawie wprowadzenia Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego, ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć niepełnosprawnym studentom i doktorantom Uniwersytetu w Białymstoku*.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r.

REKTOR
UNIwersYTETU w BIAŁYMSTOKU

prof. dr hab. Robert W. Ciborowski

**Regulamin
użyczania sprzętu specjalistycznego, ułatwiającego dostęp do informacji
i zajęć niepełnosprawnym studentom i doktorantom
Uniwersytetu w Białymstoku**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uniwersytet w Białymstoku użycza będący w jego dyspozycji sprzęt specjalistyczny, ułatwiający dostęp do informacji i zajęć, zwany dalej sprzętem, niepełnosprawnym studentom/doktorantom Uniwersytetu w Białymstoku, posiadającym orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny.
2. Wykaz sprzętu przeznaczonego do użyczania znajduje się w Sekcji – Centrum Wsparcia Studentów i Doktorantów Niepełnosprawnych, zwanej dalej Centrum.
3. Decyzję w sprawie użyczenia sprzętu podejmuje pracownik Centrum.
4. Jednostką Uniwersytetu w Białymstoku użyczającą sprzęt niepełnosprawnym studentom i doktorantom jest Centrum.
5. Centrum prowadzi zbiorczą ewidencję użyczanego sprzętu, zawierającą w szczególności następujące dane:
 - 1) nazwa i numer inwentarzowy sprzętu,
 - 2) wartość sprzętu,
 - 3) data użyczenia i wyznaczona data zwrotu sprzętu,
 - 4) imię i nazwisko oraz adres studenta/doktoranta, któremu sprzęt został użyczony,
 - 5) uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu.

Zasady użyczania sprzętu specjalistycznego

§ 2

1. Student/doktorant składa do Centrum pisemny wniosek o użyczenie sprzętu w terminie do 31 października każdego roku. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach, wniosek może zostać złożony w innym terminie. Wzór wniosku o użyczenie/przedłużenie użyczenia sprzętu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
2. Do wniosku należy dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny, chyba że stosowny dokument został już wcześniej dostarczony do Centrum.
3. Podstawę użyczenia sprzętu stanowi umowa użyczenia zawarta pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku a studentem/doktorantem, która określa szczegółowy zakres zobowiązań każdej ze stron. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Umowę użyczenia sprzętu w imieniu Uniwersytetu w Białymstoku zawiera pracownik Centrum, któremu Rektor udzielił pełnomocnictwa w tym zakresie.

5. Przy zawarciu umowy biorący w użyczenie student/doktorant ma obowiązek przedstawienia dowodu tożsamości i legitymacji studenta/doktoranta oraz zapoznania się ze sposobem użytkowania sprzętu.
6. Sprzęt może być użyczony na okres nie dłuższy niż jeden semestr, z zastrzeżeniem pkt 7.
7. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, student/doktorant zawiadamia o tym fakcie Centrum, poprzez złożenie wniosku o przedłużenie okresu użyczenia sprzętu, zgodnie z wzorem, o którym mowa w ust. 1. Wniosek winien być złożony najpóźniej w dniu poprzedzającym datę zwrotu użyczonego sprzętu określoną w umowie.
8. Warunkiem wyrażenia zgody na przedłużenie okresu użyczenia sprzętu jest brak innych chętnych studentów/doktorantów z niepełnosprawnością do jego użyczenia. Przedłużenie okresu użyczenia wymaga formy pisemnej – aneksu do umowy, o której mowa w ust. 3. Wzór aneksu do umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
9. Wydanie użyczonego sprzętu następuje na podstawie protokołu użyczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
10. Zwrot użyczonego sprzętu specjalistycznego następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

Warunki użyczenia sprzętu specjalistycznego

§ 3

1. Użyczany sprzęt może być wykorzystywany przez studenta/doktoranta z niepełnosprawnością wyłącznie w celu uzyskania dostępu do zajęć i informacji związanych z tokiem studiów.
2. Koszty bieżącej eksploatacji użyczonego sprzętu ponosi student/doktorant biorący w użyczenie.
3. Student/doktorant biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność materialną za użyczony sprzęt, w szczególności za jego zagubienie, zniszczenie, uszkodzenie. Wszelkie uszkodzenia sprzętu student/doktorant biorący w użyczenie niezwłocznie zgłasza do Centrum. Uszkodzenia powstałe z winy studenta/doktoranta biorącego w użyczenie usuwane są na jego koszt.
4. W przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi biorący go student/doktorant, zobowiązany jest on do zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach, a w przypadku gdyby nie było to możliwe – do zwrotu równowartości nowego sprzętu.
5. Nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy użyczony sprzęt dostarczany jest przez studenta/doktoranta biorącego w użyczenie jednostce Uniwersytetu użyczającej sprzęt w celu zweryfikowania stanu technicznego sprzętu.
6. Sprzęt powinien być zwrócony w stanie nie gorszym niż w momencie użyczenia z uwzględnieniem normalnego zużycia.

§ 4

Uniwersytet w Białymstoku może zażądać natychmiastowego zwrotu użyczonego sprzętu jeżeli:

- 1) student/doktorant biorący w użyczenie używa sprzętu sprzecznie z właściwościami, przeznaczeniem i umową,
- 2) student/doktorant biorący w użyczenie przekaze sprzęt osobie trzeciej, bez zgody Użyczającego,

3) z nieprzewidzianych powodów przedmiot użyczenia stanie się Uniwersytetowi potrzebny.

Załącznik nr 1
do Regulaminu użyczania sprzętu specjalistycznego,
ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć
niepełnosprawnym studentom i doktorantom UwB,
wprowadzonego Zarządzeniem nr 24
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2018 r.

**Wniosek o użyczenie /przedłużenie okresu użyczenia* sprzętu specjalistycznego
studentowi/doktorantowi* z niepełnosprawnością Uniwersytetu w Białymstoku**

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

Seria i nr dowodu osobistego PESEL.....

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji.....

Nr telefonu kontaktowego e-mail

Rok i kierunek studiów /dyscyplina naukowa*/

Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne** I stopnia/II stopnia/jednolite magisterskie/doktoranckie**

Nr albumu

Stopień niepełnosprawności: lekki/umiarkowany/znaczny**

Nazwa sprzętu, którego wniosek o użyczenie dotyczy

.....

.....

Okres, na który sprzęt ma zostać użyczony (nie dłuższy niż jeden semestr studiów)

.....

Uzasadnienie konieczności użyczenia sprzętu (opis przeznaczenia sprzętu, sposobu jego wykorzystania;
np. do pisania pracy dyplomowej):

.....

.....

Zgłoszenie potrzeby szkolenia przed użyczeniem sprzętu (rodzaj szkolenia):

.....

Informacje dodatkowe (dodatkowe uwagi, które mogą mieć wpływ na przyznanie sprzętu):.....

.....

.....

.....

* informacja o dyscyplinie naukowej dotyczy doktoranta

** niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok.
2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych, odpowiadającego za prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uwb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wsparcia studentów/doktorantów niepełnosprawnych w Uniwersytecie w Białymstoku.
4. Wśród danych osobowych, które przetwarzamy, znajdują się dane dotyczące stanu zdrowia – informacja o symbolu przyczyny niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.
5. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do udzielenia Pani/Panu wsparcia.
7. Pani/Pana dane będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszalności danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody do ich przetwarzania.
10. Ilekroć zaistnieje okoliczność, że przetwarzanie naruszy przepisy obowiązującego prawa – posiada Pani/Pan uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Przekazane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....
data i podpis studenta/doktoranta

Umowa Użyczenia sprzętu specjalistycznego

zawarta dnia r. w Białymstoku pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku
z siedzibą przy ul. Świerkowej 20 B 15-328 Białystok, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Użyczącym,

a

zamieszkałym

.....

legitymującym się dowodem osobistym PESEL

studentem/doktorantem* z niepełnosprawnością Uniwersytetu w Białymstoku, zwanym dalej
Biorącym, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Użyczący wyraża zgodę na bezpłatne używanie przez Biorącego sprzętu specjalistycznego, określonego w Wykazie stanowiącym Załącznik do niniejszej Umowy, w siedzibie i poza siedzibą Użyczącego, wyłącznie w celu uzyskania dostępu do zajęć i informacji związanych z tokiem studiów.
2. Wydanie i zwrot sprzętu następuje na podstawie odpowiednio: protokołu użyczenia i protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Użyczący może zażądać natychmiastowego zwrotu przedmiotu użyczenia, jeżeli:
 - Biorący używa przedmiot użyczenia sprzecznie z przeznaczeniem, właściwościami i umową,
 - Biorący przekaze przedmiot użyczenia osobie trzeciej, bez zgody Użyczącego,
 - z nieprzewidzianych powodów przedmiot użyczenia stanie się Użyczącemu potrzebny.

§ 2

1. Biorący zobowiązany jest do używania sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, właściwościami i umową.
2. Biorący nie może oddawać sprzętu w najem lub do używania osobom trzecim.
3. Biorący ponosi koszty bieżącej eksploatacji sprzętu.
4. Biorący ponosi odpowiedzialność materialną za użyczony sprzęt, w tym za jego zagubienie, zniszczenie, uszkodzenie.
5. Wszelkie uszkodzenia sprzętu Biorący niezwłocznie zgłasza jednostce Uniwersytetu użyczającej sprzęt. Uszkodzenia powstałe z winy Biorącego usuwane są na jego koszt.

6. W przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Biorący, zobowiązany jest on do zakupu nowego sprzętu o tych samych parametrach, a w przypadku gdyby nie było to możliwe – do zwrotu równowartości nowego sprzętu.
7. W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu Biorący zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na policji oraz poinformowania Użyczającego. W przypadku niedostarczenia decyzji o umorzeniu śledztwa w sprawie zaginionego sprzętu, Biorący zobowiązany jest do zwrotu jego wartości według wyceny z dnia użyczenia sprzętu.
8. Biorący zobowiązuje się do dostarczania użyzonego sprzętu jednostce Uniwersytetu Użyczającej sprzęt, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, w celu zweryfikowania stanu technicznego sprzętu.
9. Biorący zobowiązuje się do zwrotu sprzętu w stanie nie gorszym niż w momencie użyczenia, z uwzględnieniem zwykłego zużycia.

§ 3

Niniejsza umowa została zawarta na czas do dnia r. z możliwością przedłużenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Wszelkie sprawy wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygały właściwe sądy w Białymstoku.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 7

Niniejsza umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Biorący

.....
Użyczający

* niepotrzebne skreślić

Załącznik
do Umowy z dnia

Wykaz sprzętu specjalistycznego użyczanego
Panu/i
na warunkach określonych Umową

NAZWA	ILOŚĆ	NUMER SERYJNY	WARTOŚĆ ZAKUPU (w PLN)

.....
podpis Biorącego

.....
podpis Użyczającego

Załącznik nr 3
do Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego,
ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć
niepełnosprawnym studentom i doktorantom UwB,
wprowadzonego Zarządzeniem nr 24
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2018 r.

Aneks nr.....
z dnia r.

do umowy użyczenia zawartej w dniu r. w Białymstoku

pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku z siedzibą przy ul. Świerkowej 20 B 15-328
Białystok, reprezentowanym przez:
zwanym dalej Użyczącym,

a

.....
zamieszkałym

.....
legitymującym się dowodem osobistym
PESEL
studentem/doktorantem* z niepełnosprawnością Uniwersytetu w Białymstoku, zwanym dalej
Biorącym.

§ 1

Strony postanawiają, że okres użyczenia sprzętu specjalistycznego, o którym mowa w umowie
zostaje przedłużony do dnia

§ 2

Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis Biorącego

.....
podpis Użyczącego

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
do Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego,
ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć
niepełnosprawnym studentom i doktorantom UwB,
wprowadzonego Zarządzeniem nr 24
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2018 r.

**Protokół użyczenia sprzętu specjalistycznego dla studenta/doktoranta* z niepełnosprawnością
Uniwersytetu w Białymstoku**

Dnia Panu/Pani
legitymującemu/ej się dowodem osobistym
został użyczony następujący sprzęt specjalistyczny – kompletny i sprawny:

NAZWA	ILOŚĆ	NUMER SERYJNY	WARTOŚĆ ZAKUPU (w PLN)

Uwagi dotyczące sprzętu:

.....
podpis Biorącego

.....
podpis Użyczającego

* niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załącznik nr 5
do Regulaminu użyczenia sprzętu specjalistycznego
ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć
niepełnosprawnym studentom i doktorantom UwB,
wprowadzonego Zarządzeniem nr 24
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 września 2018 r.

Protokół zdawczo-odbiorczy użyzonego sprzętu specjalistycznego

Dnia Pan/Pani
legitymujący/a się dowodem osobistym
zwrócił/a następujący sprzęt specjalistyczny:

NAZWA	ILOŚĆ	NUMER SERYJNY

.....
podpis Użyczającego

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zwracany przeze mnie sprzęt jest kompletny i sprawny.

.....
podpis Biorącego

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.