

Zarządzenie nr 2/98
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 9.03.1998 r.

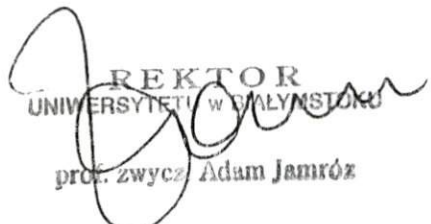
*w sprawie zmian w Regulaminie organizacyjnym administracji Uniwersytetu w Białymstoku
wprowadzonym Zarządzeniem nr 15 z dnia 14 listopada 1994 r.*

§ 1

1. Z Działu Rektorskiego wyodrębnia się samodzielną sekcję – Sekretariat Rektora.
2. Jednocześnie wprowadza się :
 - zmiany w Załączniku nr 5 Regulaminu organizacyjnego administracji Uniwersytetu określającym zakres działania Działu Rektorskiego.
 - Załącznik nr 5b do Regulaminu organizacyjnego administracyjnego Uniwersytetu określający zakres działania samodzielnej sekcji – Sekretariat Rektora.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15.03.1998 r.


REKTOR
UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU
prof. zwyczaj Adam Jamróz

DZIAŁ REKTORSKI

Dział podlega bezpośrednio Rektorowi.

Zakres działania :

- opracowywanie, redakcja i kontrola formalno-prawna we współpracy z radcami prawnymi projektów regulaminów, projektów nowelizacji struktury organizacyjnej oraz wszystkich projektów aktów normatywnych wydawanych w Uczelni;
- rejestrowanie, gromadzenie i rozdział wewnętrznych aktów normatywnych oraz ewidencja, zamawianie, gromadzenie i rozdział aktów normatywnych ogólnopaństwowych, resortowych, gromadzenie aktów prawnych dotyczących szkolnictwa wyższego;
- sprawy Senatu Uniwersytetu w Białymstoku : przygotowywanie materiałów, kontrola formalno-prawna wniosków, sporządzanie i rozsyłanie protokołów, przekazywanie do realizacji i realizacja uchwał Senatu, prowadzenie rejestru uchwał Senatu;
- prowadzenie spraw i gromadzenie dokumentacji w sprawach związanych z tworzeniem, zmianami statusu i struktury wewnętrznej wszystkich jednostek organizacyjnych Uczelni, pomoc w interpretacji obowiązujących przepisów;
- prowadzenie dokumentacji struktury organizacyjnej Uniwersytetu;
- przygotowywanie informacji, analiz i ocen dla Rektora, gromadzenie materiałów do corocznego sprawozdania Rektora z działalności Uniwersytetu;
- obsługa organizacyjna Komisji Senackich (organizowanie posiedzeń, przygotowanie materiałów, protokołowanie);
- obsługa organizacyjna Uczelnianej Komisji Wyborczej, wyborów organów jednoosobowych i ciał kolegialnych Uczelni , pomoc w wyjaśnieniu zgłoszonych przez wydziałowe i okręgowe komisje wyborcze problemów w interpretacji przepisów dotyczących wyborów;
- obsługa organizacyjna Komisji dyscyplinarnej dla nauczycieli akademickich;
- utrzymywanie kontaktów z innymi uczelniami i instytucjami współpracującymi z Uczelnią w sprawach wynikających z zakresu działania oraz zleconych przez Rektora;
- udział w organizacji imprez i uroczystości w zakresie zleconym przez Rektora;
- wykonywanie bieżących prac zleconych przez Rektora.

Zmiana wprowadzona
Zarządzeniem Rektora nr 2/98
z dnia 9.03.1998 r.

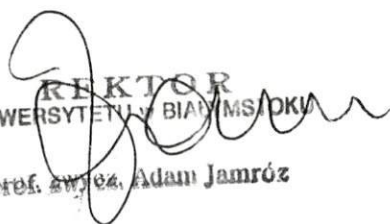
REKTOR
UNIwersytetu w Białymstoku
prof. zwyczaj. Adam Jamróz

SAMODZIELNA SEKCJA – SEKRETARIAT REKTORA

Samodzielna Sekcja podlega bezpośrednio Rektorowi.

Zakres działania :

- obsługa przyjęć interesantów przez Rektora, realizacja kontaktów innych działów z Rektorem;
- przyjmowanie i ewidencjonowanie korespondencji Rektora i jej rozdział według kompetencji i dekretacji Rektora;
- prowadzenie rejestru dyplomów ukończenia studiów wyższych;
- wykonywanie prac zleconych przez Rektora związanych z wizytami oficjalnych gości Władz Uczelni we współpracy z Kancelarią Ogólną;
- udział w organizacji imprez i uroczystości w zakresie zleconym przez Rektora;
- zabezpieczenie potrzeb transportowych Rektora;
- prowadzenie rejestru skarg i wniosków dyscyplinarnych kierowanych do Rektora;
- sporządzanie umów za prace zlecone przez Rektora;
- prowadzenie funduszu reprezentującego Rektora;
- prowadzenie rejestru i gromadzenie dokumentacji kontroli przeprowadzanych przez organy zewnętrzne;
- wykonywanie bieżących prac zleconych przez Rektora.


REKTOR
UNIwersytetu w Białymstoku
prof. dr hab. Adam Jamróż

Zmiana wprowadzona
Zarządzeniem Rektora nr 2/98
z dnia 9.03.1998 r.