

Zarządzenie nr 6
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 4 marca 2013 r.

w sprawie zasad ubiegania się o Patronat Rektora Uniwersytetu w Białymstoku

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) ustala się następujące zasady ubiegania się o Patronat Rektora Uniwersytetu w Białymstoku:

§ 1

1. Rektor Uniwersytetu w Białymstoku obejmuje patronatem przedsięwzięcia o szczególnym charakterze, mające istotne znaczenie dla działalności Uniwersytetu, a także dla nauki i kultury polskiej.
2. Decyzję w sprawie objęcia przedsięwzięcia Patronatem Rektora Uniwersytetu w Białymstoku podejmuje Rektor.

§ 2

1. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem Rektora Uniwersytetu w Białymstoku powinien być złożony w formie pisemnej w Dziale Rektorskim nie później niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia przedsięwzięcia. Wzór wniosku stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Dział Rektorski może zwrócić się do organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień.
3. W przypadku nieudzielenia przez organizatora informacji lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 2, w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. W celu uzyskania opinii w sprawie zasadności objęcia przedsięwzięcia Patronatem Rektora może zwrócić się do właściwej merytorycznie jednostki organizacyjnej Uniwersytetu lub właściwego Prorektora.
5. Opinia, o której mowa w ust. 4, powinna zostać przedstawiona Rektorowi w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do zaopiniowania.
6. O decyzji Rektora w sprawie objęcia przedsięwzięcia Patronatem organizator jest powiadamiany w formie pisemnej.
7. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy występować każdorazowo.

§ 3

1. W przypadku objęcia przedsięwzięcia Patronatem Rektora logo Uniwersytetu w Białymstoku udostępniane jest organizatorom do celów związanych z realizacją przedsięwzięcia.
2. Organizator zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o Patronacie oraz logo Uniwersytetu w Białymstoku we wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych dotyczących przedsięwzięcia oraz przekazach dotyczących przedsięwzięcia skierowanych do mediów.
3. Objęcie Patronatem Rektora Uniwersytetu w Białymstoku jest wyróżnieniem honorowym, podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia, nie jest równoznaczne z deklaracją wsparcia finansowego czy organizacyjnego imprezy i nie oznacza osobistego udziału Rektora w wydarzeniu.

§ 4

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może cofnąć zgodę na objęcie przedsięwzięcia Patronatem. O decyzji Rektora organizator jest niezwłocznie informowany w formie pisemnej.
2. Cofnięcie zgody na objęcie przedsięwzięcia Patronatem nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym współorganizatorów i zaniechania dalszego zamieszczania informacji o Patronacie oraz logo Uniwersytetu w Białymstoku w materiałach dotyczących przedsięwzięcia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
UNIwersytetu w Białymstoku
Prof. dr hab. Leonard Etel

Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem Rektora Uniwersytetu w Białymstoku

Nazwa wnioskodawcy, NIP/REGON:
Adres wnioskodawcy:
Nazwa przedsięwzięcia:
Opis przedsięwzięcia (termin, miejsce, program):
Cel przedsięwzięcia:
Zasięg terytorialny (obszar jaki będzie obejmować przedsięwzięcie), przewidywana liczba uczestników przedsięwzięcia:
Partnerzy/ współorganizatorzy:
Czy przedsięwzięcie będzie objęte innymi honorowymi patronatami?
Potencjalni odbiorcy, do których kierowane jest przedsięwzięcie:
Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? Jeżeli tak: czy poprzednie edycje przedsięwzięcia były objęte patronatem Rektora UwB?
Czy są przewidziane opłaty związane z uczestnictwem w przedsięwzięciu? Jeżeli tak: w jakiej wysokości?
Źródła finansowania przedsięwzięcia:
Osoba odpowiedzialna za kontakt z Działem Rektorskim (imię i nazwisko, telefon, e-mail):
Data i podpis wnioskodawcy:

Data wpływu i podpis pracownika Działu Rektorskiego.....

Opinia właściwej merytorycznie jednostki organizacyjnej Uniwersytetu lub właściwego Prorektora:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis opiniującego

Decyzja Rektora:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis