



Uchwała nr 2613
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 27 listopada 2019 r.

*w sprawie zasad i trybu przyznawania tytułów i odznaczeń uniwersyteckich
oraz trybu występowania o nadanie orderów i odznaczeń państwowych*

Na podstawie § 10 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku Senat Uniwersytetu w Białymstoku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Senat Uniwersytetu w Białymstoku:
 - 1) przyznaje „Medal Uniwersytetu w Białymstoku”,
 - 2) nadaje tytuł „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku”.
2. Senat Uniwersytetu w Białymstoku wyraża opinię w sprawie wystąpienia o nadanie orderu i odznaczenia państwowego oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej.

§ 2

Z wnioskiem o przyznanie „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku”, nadanie tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku”, nadanie orderu i odznaczenia państwowego oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej występują:

- 1) rektor,
- 2) dziekan wydziału, dyrektor instytutu, dyrektor filii lub kierownik jednostki ogólnouczelnianej Uniwersytetu po zasięgnięciu opinii właściwej rady; gdy przepisy o powołaniu jednostki ogólnouczelnianej nie przewidują rady, wniosek przedstawia kierownik jednostki ogólnouczelnianej,
- 3) kanclerz w stosunku do podległych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 3

1. „Medal Uniwersytetu w Białymstoku” może być przyznany:
 - 1) pracownikom i byłym pracownikom uczelni, którzy w okresie długoletniej i aktywnej pracy w wybitny sposób przyczynili się do rozwoju uczelni i umocnienia jej autorytetu,
 - 2) osobom, oraz instytucjom krajowym i zagranicznym, które swoją działalnością przyczyniły się do promowania Uniwersytetu w kraju lub poza jego granicami, a także rozślawiania dobrego imienia Uniwersytetu lub popularyzacji osiągnięć Uniwersytetu.
2. Uchwałę w sprawie nadania „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku” podejmuje senat, po zapoznaniu się z opinią Kapituły Godności Honorowych Uniwersytetu w Białymstoku.

§ 4

1. Tytuł „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku” może nadać senat zasłużonym pracownikom Uniwersytetu, posiadającym co najmniej 20-letni okres zatrudnienia w Uniwersytecie w Białymstoku, którzy wyróżnili się poprzez:
 - 1) wybitne zaangażowanie w funkcjonowanie Uniwersytetu,
 - 2) uzyskanie wybitnych kwalifikacji zawodowych uznanych przez środowisko naukowe lub zawodowe,
 - 3) prowadzenie działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu,

- 4) kształtowanie pozytywnego wizerunku Uniwersytetu.
2. Uchwałę w sprawie nadania tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku” podejmuje senat, po zapoznaniu się z opinią Kapituły Godności Honorowych Uniwersytetu w Białymstoku.

§ 5

1. Rektor, po zasięgnięciu opinii senatu, przedstawia właściwym organom państwowym wnioski o nadanie pracownikom Uniwersytetu orderów i odznaczeń państwowych oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej.
2. Uzasadnienia wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej powinny zawierać konkretne, wybitne dokonania kandydatów, adekwatne do klasy wnioskowanego orderu i odznaczenia.
3. Szczegółowe zasady nadawania orderów i odznaczeń państwowych oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej regulują odrębne przepisy.

§ 6

W przypadku występowania o nadanie orderu i odznaczenia państwowego kolejny raz dla tej samej osoby uzasadnienie powinno zawierać dokonania mające miejsce po otrzymaniu ostatnio nadanego orderu lub odznaczenia. Prezentowane osiągnięcia powinny być określone w czasie.

§ 7

1. Informacje o terminie składania wniosków o przyznanie „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku, nadanie tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku”, nadanie orderu i odznaczenia państwowego oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej zawarte będą każdorazowo w piśmie rektora skierowanym do osób upoważnionych do składania powyższych wniosków.
2. Wnioski o przyznanie „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku” i nadanie tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku” składa się do Biura Rektora.
3. Wnioski o nadanie orderów i odznaczeń państwowych oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej składa się do Działu Spraw Osobowych.

§ 8

Informacja o przyznaniu „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku”, nadaniu tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu”, nadaniu orderu i odznaczenia państwowego oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej przechowywana jest w aktach osobowych pracownika w Dziale Spraw Osobowych.

§ 9

1. Ordery i odznaczenia państwowe oraz Medal Komisji Edukacji Narodowej wręcza się uroczystie.
2. „Medal Uniwersytetu w Białymstoku”, oraz tytuł „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku” wręcza rektor lub osoba przez niego upoważniona.
3. „Medal Uniwersytetu w Białymstoku” przyznany instytucji wręcza się kierownikowi tej instytucji.
4. „Medal Uniwersytetu w Białymstoku” wręcza się wraz z legitymacją według wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

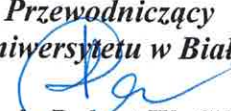
§10

1. Biuro Rektora prowadzi:
 - 1) sprawy dotyczące przyznania „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku” i nadania tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku”,

- 2) rejestr przyznanych „Medali Uniwersytetu w Białymstoku” i nadanych tytułów „Zasłużony dla Uniwersytetu w Białymstoku”.
2. Dział Spraw Osobowych prowadzi sprawy dotyczące nadania orderów i odznaczeń państwowych oraz Medalu Komisji Edukacji Narodowej

§ 11

1. Traci moc Uchwała nr 499 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie Regulaminu przyznawania „Medalu Uniwersytetu w Białymstoku”, tytułu „Zasłużony dla Uniwersytetu” oraz występowania przez Senat z wnioskami o nadanie orderów i odznaczeń państwowych.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku

Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski

Załącznik
do Uchwały nr 2613
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 27 listopada 2019 r.



MEDAL
UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU

Senat
Uniwersytetu w Białymstoku
Uchwałą nr z dnia r.

przyznaje

Na podstawie § 9 ust. 1 i 2
Statutu Uniwersytetu w Białymstoku,
po zasięgnięciu opinii
Kapituły Godności Honorowych
Uniwersytetu w Białymstoku

Medal
Uniwersytetu w Białymstoku

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa instytucji uhonorowanej)

Przewodniczący
Senatu Uniwersytetu w Białymstoku

.....
(Imię i nazwisko)

Legitymacja nr

OPIS LEGITYMACJI do „MEDALU UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU”

FORMAT

po złożeniu 105x155 mm

DRUK

Okładka – 1+0

Środek – 4+0

OKŁADKA

Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze bordowym odpowiadającym nr pantone 202 C.

Napisy na okładce oraz godło uniwersytetu tłoczone złotą folią.

ŚRODEK

Strony wewnętrzne medalu wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym, o gramaturze 120 g/m², wklejane bezpośrednio na okładkę, zadrukowanym w kolorze 11% żółtego z palety CMYK; pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze bordowym – 15% pantone 202, o wymiarach 105x148 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°.